

УТВЕРЖДЕН
приказом Департамента
капитального строительства
города Севастополя

от 21.03.2025 № 47-а/2025

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
государственного автономного учреждения
«Государственная экспертиза города Севастополя»
по предоставлению государственной услуги
«Государственная экспертиза проектной документации
и результатов инженерных изысканий»**

I. Общие положения

1.1. Административный регламент государственного автономного учреждения «Государственная экспертиза города Севастополя» по предоставлению государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий (далее – регламент, государственная услуга соответственно) устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги государственным автономным учреждением «Государственная экспертиза города Севастополя» при проведении государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, проведении государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности сметной стоимости, проведении государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения.

1.2. Регламент также устанавливает порядок взаимодействия государственного автономного учреждения «Государственная экспертиза города Севастополя» его должностных лиц с исполнительными органами власти города Севастополя при предоставлении государственной услуги.

1.3. Круг заявителей

1.3.1. Заявителями, имеющими право на получение государственной услуги в соответствии с требованиями нормативных правовых актов являются технический заказчик, застройщик или уполномоченное кем-либо из них лицо (далее – заявитель, представитель заявителя соответственно), обратившиеся с заявлением о проведении государственной экспертизы, а также лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – заявитель).

1.4. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее – профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

1.4.1. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги.

1.4.2. Вариант предоставления государственной услуги определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к регламенту, исходя из установленных в таблице 1 приложения № 1 к регламенту признаков заявителя, а также из результата предоставления государственной услуги, за предоставлением которого обратился указанный заявитель.

1.4.3. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с регламентом.

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование государственной услуги

Наименование государственной услуги – Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий.

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

2.2.1. Государственная услуга предоставляется Департаментом капитального строительства города Севастополя в лице государственного автономного учреждения «Государственная экспертиза города Севастополя» (далее – Учреждение, ГАУ «Госэкспертиза г. Севастополя»).

2.2.2. В соответствии с требованиями Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 №145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» (далее – Положение №145) возможность подачи запроса о предоставлении государственной услуги в Государственном автономном учреждении «Цифровой Севастополь – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в г. Севастополе» (далее – ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе») не предусмотрена.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги в зависимости от варианта ее предоставления является: заключение (далее – Заключение ГЭ):

- о соответствии (положительное заключение) или несоответствии

(отрицательное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов;

- о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий - в случае, если осуществлялась оценка соответствия проектной документации;

- о достоверности (положительное заключение) или недостоверности (отрицательное заключение) определения сметной стоимости - в случае, если осуществлялась проверка сметной стоимости.

2.3.1.1. Заключение ГЭ утверждается руководителем Учреждения, либо лицом им уполномоченным.

Заключение ГЭ, подготовленное в форме электронного документа, утверждается путем подписания его усиленной квалифицированной электронной подписью.

2.3.1.2. Требования к составу, содержанию и порядку оформления Заключения ГЭ в соответствии с требованиями п. 37 Положения №145 утверждаются приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, действующим на дату предоставления государственной услуги.

2.3.1.3. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.3.1.4. Фиксирование факта получения заявителем результата предоставления государственной услуги осуществляется путем направления Заключения ГЭ заявителю, в форме электронного документа посредством Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ)/Региональный портал государственных услуг города Севастополя (далее – РПГУ) и (или) Единой цифровой платформы экспертизы (далее – ЕЦПЭ).

В случае утраты Заключения ГЭ, подготовленного в электронной форме, заявитель вправе получить в Учреждении экземпляр этого заключения. Выдача экземпляра Заключения ГЭ осуществляется бесплатно в течение 7 рабочих дней со дня получения Учреждением письменного обращения.

2.3.1.5. Результат предоставления государственной услуги выдается Учреждением путем направления Заключения ГЭ заявителю в форме электронного документа посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ.

Направление результата предоставления государственной услуги посредством ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе» не осуществляется.

2.3.2. Решение об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги

2.3.2.1. Решение об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги оформляется в виде утвержденного путем подписания усиленной квалифицированной электронной подписью уведомления об исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

2.3.2.2. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.3.2.3. Результат предоставления государственной услуги выдается Учреждением путем направления уведомления заявителю в форме электронного документа посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ.

2.3.2.4. Фиксирование факта получения заявителем результата предоставления государственной услуги осуществляется путем направления Заключения ГЭ заявителю посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ.

Направление результата предоставления государственной услуги посредством ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе» не осуществляется.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Срок предоставления государственной услуги:

- в случае проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий не должен превышать 51 (пятьдесят один) рабочий день;

- в случае проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, которые направлены на государственную экспертизу до направления на эту экспертизу проектной документации не должен превышать 39 (тридцать девять) рабочих дней;

- в случае проведения государственной экспертизы проектной документации в части проведения проверки достоверности определения сметной стоимости не должен превышать 39 (тридцать девять) рабочих дня;

- в случае проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в отношении жилых объектов капитального строительства, в том числе со встроенно-пристроенными нежилыми помещениями, не относящихся к уникальным объектам не должен превышать 29 (двадцать девять) рабочих дней.

2.4.2. В случае принятия Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрацией решения, предусмотренного пунктом 8 части 1 статьи 95 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг

для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в части изменения (увеличения) цены государственного (муниципального) контракта, составляющей 100 млн. рублей и более, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия, заключенного до 01.07.2021 г., в отношении объектов, указанных в пункте 2 постановления Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий», в связи с увеличением цен на строительные ресурсы, используемые при исполнении такого контракта, и внесения соответствующих изменений в проектную документацию таких объектов проводится повторная государственная экспертиза проектной документации указанных объектов в части проверки достоверности определения сметной стоимости с выдачей соответствующего заключения. Для проведения такой повторной государственной экспертизы представляется сметная документация, рассчитанная в уровне цен на дату представления документов для проведения повторной государственной экспертизы в порядке, определенном приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации. При подготовке такой сметной документации не допускается изменение физических объемов работ, конструктивных, организационно-технологических и других решений, предусмотренных проектной документацией (актом, утвержденным застройщиком или техническим заказчиком и содержащим перечень дефектов оснований, строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения с указанием качественных и количественных характеристик таких дефектов, и заданием застройщика или технического заказчика на проектирование в зависимости от содержания работ).

Срок предоставления такой государственной услуги не может превышать 23 рабочих дня.

2.4.3. Срок предоставления государственной услуги в случае проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в форме экспертного сопровождения 1 год. Указанный срок может быть продлен заявителем не более чем на 1 год путем уведомления Учреждения. При этом Учреждение должно быть уведомлено о продлении срока действия договора об экспертном сопровождении не позднее чем за 30 рабочих дней до истечения срока такого договора.

2.4.3. Продление сроков предоставления государственной услуги:

2.4.3.1. Сроки, указанные в пп. 2.4.1.-2.4.2. настоящего регламента, могут быть продлены по инициативе заявителя не более чем на 20 рабочих дней в порядке, установленном договором на оказание государственной услуги.

В случае удовлетворения Учреждением заявления о продлении срока оказания государственной услуги направление заявителю уведомления не требуется, а срок считается продленным на количество рабочих дней, указанных заявителем в заявлении, но не более чем на 20.

В случае отказа в удовлетворении заявления о продлении срока оказания государственной услуги Учреждение в течение 3 рабочих уведомляет об этом заявителя.

2.4.3.2. Срок, указанный в пп 2.4.3. настоящего регламента, может быть продлен заявителем не более чем на 1 год.

Продление срока проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения оформляется дополнительным соглашением к договору об экспертном сопровождении.

В случае отказа в удовлетворении заявления о продлении срока оказания государственной услуги Учреждение в течение 3 рабочих уведомляет об этом заявителя.

2.4.4. Сроки предоставления государственной услуги, указанные в пунктах 2.4.1.-2.4.3. настоящего регламента могут регламентироваться иными нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.4.3. Срок исправления опечаток и (или) ошибок в документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, составляет не более 7 рабочих дней.

2.4.4. Срок предоставления государственной услуги определяется для варианта предоставления государственной услуги и приведен в их описании, содержащемся в разделе III настоящего регламента.

2.5. Правовые основания для предоставления государственной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий ГАУ «Госэкспертиза г. Севастополя» его должностных лиц, размещены на официальном сайте ГАУ «Госэкспертиза г. Севастополя», а также на ЕПГУ/РПГУ.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.6.1. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, заявитель или представитель заявителя представляет посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ.

2.6.2. Для предоставления государственной услуги заявитель либо представитель заявителя представляет комплект документов, определенный Положением № 145, а именно:

2.6.2.1. Для проведения государственной экспертизы одновременно проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации,

представляются:

а) заявление о проведении государственной экспертизы, в котором указываются:

- идентификационные сведения об исполнителях работ - лицах, осуществивших подготовку проектной документации и выполнивших инженерные изыскания (фамилия, имя, отчество (при наличии), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования, основной государственный регистрационный номер, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии) индивидуального предпринимателя; полное наименование, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет в налоговом органе, место нахождения и адрес, адрес электронной почты (при наличии) юридического лица);

- идентификационные сведения об объекте капитального строительства, проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий в отношении которого представлены на государственную экспертизу (наименование объекта предполагаемого строительства (реконструкции, капитального ремонта, сноса, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации), сведения о функциональном назначении объекта капитального строительства, почтовый (строительный) адрес объекта капитального строительства, основные технико-экономические показатели объекта капитального строительства (площадь, объем, протяженность, количество этажей, производственная мощность и другие), кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого расположен или планируется расположение объекта капитального строительства (при наличии), номер и дата выдачи градостроительного плана земельного участка или в случае подготовки проектной документации линейного объекта номер и дата документа, которым утверждена документация по планировке территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории); в отношении сложного объекта (объекта, в состав которого входят два и более объекта капитального строительства) указанные сведения включаются в отношении каждого объекта капитального строительства;

- идентификационные сведения о заявителе (фамилия, имя, отчество (при наличии), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии) застройщика, технического заказчика, лица, обеспечившего выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, - физического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного

страхования, основной государственный регистрационный номер, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии) застройщика, технического заказчика, лица, обеспечившего выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, - индивидуального предпринимателя; полное наименование, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет в налоговом органе, место нахождения и адрес, адрес электронной почты (при наличии) застройщика - юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления, а в случае если застройщик, технический заказчик, лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и заявитель не одно и то же лицо, - указанные сведения также в отношении заявителя);

- сведения об использовании (о причинах неиспользования) типовой проектной документации при подготовке проектной документации, представленной для проведения государственной экспертизы, в случае если законодательством Российской Федерации установлено требование о подготовке проектной документации с обязательным использованием проектной документации повторного использования;

- сведения об источнике финансирования (в случае если финансирование работ предполагается осуществлять полностью или частично за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, указывается соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Бюджетного кодекса Российской Федерации; в случае если финансирование работ предполагается осуществлять полностью или частично за счет средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля в уставных (складочных) капиталах которых Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований составляет более 50 процентов, указывается соответствующее юридическое лицо) и размере финансирования (в процентном отношении к полной стоимости проекта);

- сведения о сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства, содержащиеся в решении об утверждении федеральной целевой программы, региональной (муниципальной) программы, либо о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты государственной (муниципальной) собственности, либо о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности, либо о предоставлении субсидий государственным компаниям и корпорациям, публично-правовым компаниям, в том числе в виде имущественного взноса, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального

строительства, находящиеся в собственности государственных компаний и корпораций, публично-правовых компаний, или в целях предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы юридических лиц, акции (доли) которых принадлежат указанным государственным компаниям и корпорациям, публично-правовым компаниям, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности таких юридических лиц, или для последующего предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы дочерних обществ таких юридических лиц на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных дочерних обществ, либо о предоставлении субсидий юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит Российской Федерации, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, либо о предоставлении бюджетных инвестиций из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, или в целях предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы дочерних обществ указанных юридических лиц на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности таких дочерних обществ, либо в отношении объекта капитального строительства при детализации мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов) в составе федеральных целевых программ, региональных (муниципальных) программ, принятых в установленном бюджетным законодательством порядке;

- сведения об отнесении объекта капитального строительства к объектам транспортной инфраструктуры федерального, регионального или местного значения, строительство, реконструкция которых осуществляются в целях модернизации и расширения магистральной инфраструктуры в соответствии со стратегией пространственного развития Российской Федерации;

- дата и номер заключения о согласовании результатов инженерных изысканий, полученного до направления результатов инженерных изысканий на государственную экспертизу;

- перечень разделов проектной документации, представленной для проведения государственной экспертизы, в отношении которых в рамках экспертного сопровождения разделов проектной документации получено заключение о согласовании разделов проектной документации;

- дата и номер решения Правительства Российской Федерации о разработке и применении индивидуальных сметных нормативов (в случае если такое решение принято в соответствии с пунктом 30 Положения о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию,

утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию", и официально опубликовано);

- дата и номер правового акта Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации, муниципального правового акта местной администрации муниципального образования, принятого в соответствии с абзацем вторым пункта 8 статьи 78, пунктом 2 статьи 78.3 или абзацем вторым пункта 1 статьи 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации и содержащего информацию об объекте капитального строительства, в том числе о его сметной или предполагаемой (предельной) стоимости и мощности, - в отношении объектов капитального строительства юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, включая государственные компании и корпорации, строительство, реконструкция которых финансируются с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (если этот акт официально опубликован);

- дата и номер решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты соответственно государственной собственности субъекта Российской Федерации или муниципальной собственности, принятого в установленном порядке, - в отношении объектов капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации и (или) муниципальной собственности, в том числе объектов, строительство, реконструкция которых финансируются с привлечением средств федерального бюджета (если это решение официально опубликовано);

- дата и номер решения по объекту капитального строительства, принятого в порядке, установленном методикой, приведенной в приложении к соответствующей федеральной целевой программе, определяющей порядок детализации мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов), содержащего информацию об объекте капитального строительства, входящем в мероприятие (укрупненный инвестиционный проект), в том числе о его сметной или предполагаемой сметной (предельной) стоимости и мощности, с указанием номера и даты документа - при детализации мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов) в составе федеральных целевых программ (если это решение официально опубликовано).

б) проектная документация на объект капитального строительства в соответствии с требованиями (в том числе к составу и содержанию разделов документации), установленными законодательством Российской Федерации.

В случае представления в электронной форме документов для проведения повторной государственной экспертизы проектной документации, получившей положительное заключение государственной экспертизы, в организацию, проводившую первичную (предшествующую

повторной) государственную экспертизу в отношении проектной документации, представлявшейся в электронной форме в полном объеме, может быть представлена часть проектной документации, в которую были внесены изменения;

в) ведомости объемов работ, учтенных в сметных расчетах;

г) задание на проектирование;

д) результаты инженерных изысканий в соответствии с требованиями (в том числе к составу указанных результатов), установленными законодательством Российской Федерации;

е) задание на выполнение инженерных изысканий;

ж) положительное заключение государственной историко-культурной экспертизы в случае проведения государственной экспертизы проектной документации, подлежащей государственной историко-культурной экспертизе в соответствии с Федеральным законом "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации";

з) положительное сводное заключение о проведении публичного технологического аудита крупного инвестиционного проекта с государственным участием (в случае если проведение публичного технологического и ценового аудита является обязательным в соответствии с Положением о проведении публичного технологического и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с государственным участием, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2013 г. № 382 "О проведении публичного технологического и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с государственным участием и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации") или обоснование инвестиций, осуществляемых в инвестиционный проект по созданию объекта капитального строительства, в отношении которого планируется заключение контракта, предметом которого является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объекта капитального строительства, и заключение технологического и ценового аудита обоснования инвестиций, в случае если подготовка такого обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита является обязательным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

и) документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика, лица, обеспечившего выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (если заявитель не является техническим заказчиком, застройщиком, лицом, обеспечившим выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора о проведении

государственной экспертизы (далее - договор) или договора о проведении государственной экспертизы в рамках экспертного сопровождения (далее - договор об экспертном сопровождении) должны быть оговорены специально;

к) документ, подтверждающий передачу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

л) в отношении объектов капитального строительства, строительство, реконструкция которых финансируется с привлечением средств государственных компаний и корпораций (без привлечения средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), - решение руководителя государственной компании и корпорации об осуществлении капитальных вложений в объект капитального строительства;

м) в случае отсутствия решения, указанного в подпункте л) настоящего пункта, и сведений о решениях (актах), указанных в абзацах одиннадцатом - пятнадцатом подпункта "а" настоящего пункта, в том числе в связи с тем, что такие решения (акты) не подлежат официальному опубликованию, а также в случае, если сметная стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства, указанная в проектной документации, превышает сметную или предполагаемую (предельную) стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства, установленную в отношении объекта капитального строительства соответствующим решением (актом), - письмо руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) федерального органа исполнительной власти или организации, осуществляющих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств федерального бюджета, руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) юридического лица, созданного Российской Федерацией, юридического лица, доля Российской Федерации в уставном (складочном) капитале которого составляет более 50 процентов (для объектов, финансирование строительства, реконструкции которых планируется осуществлять за счет средств, предоставляемых из федерального бюджета, средств указанных юридических лиц), либо высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (заместителя высшего должностного лица субъекта Российской Федерации), либо председателя высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации (заместителя председателя высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации в соответствии с установленным высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации распределением обязанностей), главы местной администрации (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), руководителя (либо иного

должностного лица, уполномоченного доверенностью) юридического лица, созданного субъектом Российской Федерации, муниципальным образованием, руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) юридического лица, доля субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном (складочном) капитале которого составляет более 50 процентов (для объектов, финансирование строительства, реконструкции которых планируется осуществлять за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, в том числе объектов государственной собственности субъектов Российской Федерации, муниципальной собственности, в целях софинансирования которых из федерального бюджета предоставляются субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации, а также за счет средств указанных юридических лиц), либо руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) государственной компании и корпорации (в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства за счет средств государственной компании и корпорации без привлечения средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), подтверждающее указанную в заявлении сметную или предполагаемую (предельную) стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства, содержащее информацию о предполагаемых источниках финансирования строительства, реконструкции объекта капитального строительства, предусмотренных законом (решением) о бюджете, либо внебюджетных источниках;

н) решение (акт) руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) федерального органа исполнительной власти, руководителя Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом" (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), руководителя Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), руководителя Государственной компании "Российские автомобильные дороги" (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), председателя высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации (заместителя председателя высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации в соответствии с установленным высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации распределением обязанностей) - главного распорядителя средств соответствующего бюджета об осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства по этапам, предусматривающее распределение сметной стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства и его мощности по этапам строительства и подтверждающее, что общая сметная стоимость строительства, реконструкции объекта по всем этапам не превысит установленную предполагаемую (предельную) стоимость строительства объекта при сохранении общей мощности объекта капитального строительства,

либо в случае подготовки проектной документации в отношении отдельного этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, строительство, реконструкция которого осуществляется за счет средств государственных компаний и корпораций, - указанное решение (акт) руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) государственной компании и корпорации.

2.6.2.2. Для проведения государственной экспертизы одновременно проектной документации в части оценки, и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются документы, предусмотренные подпунктом "а" (кроме сведений, указанных в абзацах шестом и седьмом), "б" и "г" - "к" пп. 2.6.2.1. настоящего регламента. Для проведения государственной экспертизы проектной документации, подготовленной с использованием типовой проектной документации, также представляются документы, указанные в подпунктах "а" и "б" пп 2.6.2.4 настоящего регламента.

2.6.2.3. Для проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий до направления проектной документации на государственную экспертизу представляются документы, указанные в подпунктах "а", "д", "е", "и" и "к" пп. 2.6.2.1. настоящего регламента.

2.6.2.4. Для проведения государственной экспертизы одновременно проектной документации, подготовленной с использованием типовой проектной документации, и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются документы, указанные в пп. 2.6.2.1. настоящего регламента, а также:

а) положительное заключение экспертизы в отношении применяемой типовой проектной документации и справка с указанием разделов представленной на государственную экспертизу проектной документации, которые не подвергались изменению и полностью соответствуют типовой проектной документации;

б) документ, подтверждающий аналогичность назначения и проектной мощности проектируемого объекта капитального строительства и соответствие природных и иных условий территории, на которой планируется осуществлять строительство такого объекта капитального строительства, назначению, проектной мощности объекта капитального строительства и условиям территории, с учетом которых типовая проектная документация, которая использована для проектирования, подготавливалась для первоначального применения.

2.6.2.5. Для проведения государственной экспертизы проектной документации после проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются документы, указанные в пп. 2.6.2.1. настоящего регламента (за исключением задания на выполнение инженерных изысканий), и положительное заключение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, при этом результаты инженерных

изысканий повторно не представляются. В случае подготовки проектной документации с использованием типовой проектной документации также представляются документы, указанные в пп. 2.6.2.4. настоящего регламента.

2.6.2.6. Для проведения государственной экспертизы проектной документации в части, после проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются документы, указанные в подпунктах "а", "б", "г", "ж" - "к" пункта 13 настоящего регламента, и положительное заключение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, при этом результаты инженерных изысканий повторно не представляются. Для проведения государственной экспертизы проектной документации, подготовленной с использованием типовой проектной документации, также представляются документы, указанные в пункте 2.6.2.4. настоящего регламента.

2.6.2.7. Для проведения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов капитального строительства представляются документы, указанные в подпунктах "а", "б", "в", "г", "ж", "и", "к", "л", "м" и "н" пп. 2.6.2.1. настоящего регламента.

2.6.2.8. Для проведения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости сноса объекта капитального строительства (в случае, если снос не связан со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства) представляются документы, указанные в подпунктах "а", "в", "ж", "и" пп. 2.6.2.1. настоящего регламента, а также:

а) проект организации работ по сносу объекта капитального строительства;

б) смета на снос объекта капитального строительства;

в) результаты и материалы обследования объекта капитального строительства в соответствии с требованиями технических регламентов, санитарно-эпидемиологическими требованиями, требованиями в области охраны окружающей среды, требованиями безопасности деятельности в области использования атомной энергии, требованиями к осуществлению деятельности в области промышленной безопасности;

г) документ, подтверждающий передачу проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.6.2.9. Для проведения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объектов капитального строительства (в случае, если такие работы не связаны со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства) представляются

документы, указанные в подпунктах "а" - "в", "ж", "и", "к" и "н" пп. 2.6.2.1. настоящего регламента, а также акт, утвержденный застройщиком или техническим заказчиком и содержащий перечень дефектов оснований, строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения с указанием качественных и количественных характеристик таких дефектов по состоянию на дату обследования.

2.6.2.10. С целью заключения договора об экспертном сопровождении в организацию, проводившую государственную экспертизу проектной документации и результатов инженерных изысканий, представляются документы, предусмотренные подпунктом "а" (кроме сведений, указанных в абзацах пятом-седьмом) и "и" пп. 2.6.2.1. настоящего регламента.

2.6.2.10.1. Для одновременного проведения оценки соответствия изменений, внесенных в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы, требованиям, установленным частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – ГрК РФ), в рамках экспертного сопровождения (далее – оценка соответствия в рамках экспертного сопровождения), представляются:

- а) часть проектной документации, в которую внесены изменения;
- б) справка с описанием изменений, внесенных в проектную документацию;
- в) задание застройщика или технического заказчика на проектирование (в случае внесения в него изменений);
- г) документ, подтверждающий передачу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ;
- д) результаты инженерных изысканий, в которые внесены изменения (в случае внесения изменений в результаты инженерных изысканий);
- е) справка с описанием изменений, внесенных в результаты инженерных изысканий;
- ж) задание на выполнение инженерных изысканий (в случае внесения в него изменений).

2.6.2.10.2. Для проведения оценки соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, получившую положительное заключение государственной экспертизы, требованиям, предусмотренным частью 3.9 статьи 49 ГрК РФ, в рамках экспертного сопровождения представляются документы, указанные в подпунктах "а" - "в" пп. 2.6.2.10.1. настоящего регламента, а также документ, подтверждающий передачу проектной документации застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ.

2.6.2.10.3. Для проведения оценки соответствия изменений, внесенных в результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы, требованиям, предусмотренным частью 3.9 статьи 49 ГрК РФ, в рамках экспертного сопровождения представляются документы, указанные в подпунктах "д" - "ж" пп. 2.6.2.10.1. настоящего регламента, а также документ, подтверждающий передачу результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ.

2.6.2.10.4. Для проведения в случае, предусмотренном частью 3.10 статьи 49 ГрК РФ, государственной экспертизы изменений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения (далее – государственная экспертиза по результатам экспертного сопровождения), в рамках срока действия договора об экспертном сопровождении предоставляются:

а) заявление о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, в котором указывается информация о выданных по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения заключениях – в случае, если в результате изменений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения, сметная стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства соответствует установленной в решении о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений, принятом в отношении объекта капитального строительства государственной (муниципальной) собственности в установленном порядке, стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства, осуществляемого за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

б) заявление о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, в котором указывается информация о выданных по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения заключениях, о необходимости отражения в выдаваемом заключении выводов в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в случаях, установленных частью 2 статьи 8.3 ГрК РФ, информация, указанная в абзацах одиннадцатом - пятнадцатом подпункта "а" пп. 2.6.2.1. настоящего регламента, смета на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства в части, подвергшейся изменениям в результате изменений физических объемов работ, конструктивных, организационных-технологических и других решений, внесенных в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий в ходе экспертного сопровождения, откорректированная с учетом утвержденных сметных нормативов, федеральных единичных расценок, в том числе их отдельных

составляющих, к сметным нормам, информация о которых включена в федеральный реестр сметных нормативов, и (или) определенных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации сметных цен строительных ресурсов на дату представления заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, решение, предусмотренное подпунктом "л" пп. 2.6.2.1. настоящего регламента, либо в случае отсутствия указанного решения и сведений, указанных в абзацах одиннадцатом-пятнадцатом подпункта "а" пп. 2.6.2.1. настоящего регламента, - документы, предусмотренные подпунктами "м" и "п" пп. 2.6.2.1. настоящего регламента.

2.6.2.11. Учреждение вправе дополнительно истребовать от заявителя представления расчетов конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, материалов инженерных изысканий, а также сведений, указанных в абзацах одиннадцатом-пятнадцатом подпункта "а" пп. 2.6.2.1. настоящего регламента. Указанные расчеты, материалы и сведения должны представляться заявителем не позднее 3 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

Для проведения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации Учреждение также вправе направить заявителю мотивированный запрос о необходимости представления дополнительных расчетных обоснований включенных в сметную стоимость затрат, для расчета которых не установлены сметные нормы, либо конструктивных, технологических и других решений, предусмотренных проектной документацией, а также материалов инженерных изысканий, подтверждающих необходимость выполнения работ, расходы на которые включены в сметную стоимость. Указанные обоснования и материалы представляются заявителем не позднее 3 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

В случае если ранее документы представлялись на государственную экспертизу на бумажном носителе при проведении повторной государственной экспертизы проектной документации, получившей положительное заключение государственной экспертизы, в том числе заключение государственной экспертизы, проводимой в случае, предусмотренном частью 3.10 статьи 49 ГрК РФ, Учреждение в целях оценки совместимости внесенных изменений с проектной документацией, в отношении которой была ранее проведена государственная экспертиза, вправе дополнительно истребовать от заявителя представление материалов проектной документации, в которые изменения не вносились. Указанные материалы проектной документации представляются заявителем не позднее 3 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в порядке, установленном договором или договором об экспертном сопровождении.

Не допускается истребование от заявителей иных сведений и документов.

2.6.3. Документы в целях государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, проведении государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности сметной стоимости, проведении государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения представляются в форме электронных документов с соблюдением требований Положения об организации проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 (далее – Положение №145) посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ.

При представлении электронных документов соблюдаются следующие условия:

- электронные документы подписываются лицами, обладающими полномочиями на их подписание в соответствии с законодательством Российской Федерации, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, предусмотренной Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

- формат электронных документов должен соответствовать требованиям к электронным документам, представляемым для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, действующим на дату представления документации для проведения государственной экспертизы.

2.6.4. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе указан в приложении № 7 к Административному регламенту в соответствии с пунктом 22(2) Положения №145.

2.6.5. Исчерпывающий перечень документов, представляемых заявителем с целью исправление опечаток и (или) ошибок в выданном результате предоставления государственной услуги

Для исправления опечаток и (или) ошибок в выданном результате предоставления государственной услуги, заявитель представляет заявления оформленное в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Административному регламенту, оригинал документа, являющийся результатом предоставления государственной услуги, в котором допущена ошибка и (или) опечатка, а в случае представления заявления представителем заявителя – доверенность, подтверждающая полномочия действовать от имени заявителя.

При направлении заявления посредством ЕПГУ/РПГУ в Учреждение копия документа, удостоверяющего личность, не предоставляется.

2.6.6. За предоставление недостоверных сведений заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6.7. К сведениям, позволяющими идентифицировать лицо, обратившееся за предоставлением государственной услуги, посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ в Учреждение относятся:

- при подаче документов посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ в Учреждение – усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

- при подаче документов посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ в Учреждение – усиленная квалифицированная электронная подпись представителя заявителя, а также квалифицированная электронная подпись доверителя под документом, подтверждающим полномочия представителя заявителя действовать от имени доверителя (доверенность).

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.7.1. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги является:

1) личность заявителя либо представителя заявителя не подтверждена;
2) отсутствие у заявителя либо представителя заявителя соответствующих полномочий на получение государственной услуги;

3) заявителем либо представителем заявителя предоставлены ненадлежащим образом оформленные документы (документы, в установленных законодательством случаях, нотариально не удостоверены, не скреплены печатями, имеют ненадлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц в том числе электронно-цифровые подписи соответствующего вида; текст, представленных документов написан не разборчиво; в документах (в том числе их электронных версиях/копиях/скан-образах) имеются подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления; документы исполнены карандашом; документы (или их копии) имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание; срок действия документов истек).

4) отсутствие оснований для представления государственной услуги в силу требований действующего законодательства Российской Федерации – порядок проведения государственной экспертизы для представленной заявителем документации отсутствует.

Форма уведомления об отказе в принятии документации приведена в приложении № 9 к настоящему регламенту.

2.7.2. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления об исправлении ошибок (опечаток) и приложенных к нему документов является:

1) личность заявителя либо представителя заявителя не подтверждена;
2) отсутствие у заявителя либо представителя заявителя соответствующих полномочий на получение государственной услуги;

3) непредоставление заявителем либо представителем заявителя, в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, одного или нескольких документов, необходимых для получения государственной услуги, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя либо представителя заявителя;

4) заявителем либо представителем заявителя предоставлены ненадлежащим образом оформленные документы (документы, в установленных законодательством случаях, нотариально не удостоверены, не скреплены печатями, имеют ненадлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц в том числе электронно-цифровые подписи соответствующего вида; текст, представленных документов написан не разборчиво; в документах (в том числе их электронных версиях/копиях/скан-образах) имеются подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления; документы исполнены карандашом; документы (или их копии) имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание; срок действия документов истек).

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

2.8.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.8.2. К основаниям для отказа в предоставлении государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий относятся:

1) Основания для отказа в принятии проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представленных на государственную экспертизу проектной документации и результатов инженерных изысканий, а именно:

а) отсутствие в проектной документации разделов, которые подлежат включению в состав такой документации в соответствии с требованиями, установленными Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию";

б) несоответствие разделов проектной документации требованиям к содержанию разделов проектной документации, установленным в соответствии с частью 13 статьи 48 ГрК РФ;

в) несоответствие результатов инженерных изысканий составу и форме, установленным в соответствии с частью 6 статьи 47 ГрК РФ;

г) представление не всех документов, указанных в пунктах пп. 2.6.2.1.-2.6.2.9. настоящего регламента, необходимых для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, в том числе несоответствие состава, формы

материалов и результатов инженерных изысканий составу, форме материалов и результатов, установленных в соответствии с частью 6 статьи 47 ГрК РФ, или отсутствие положительного заключения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий (в случае, если проектная документация направлена на государственную экспертизу после государственной экспертизы результатов инженерных изысканий);

д) подготовка проектной документации, представленной на государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 4 и 5 статьи 48 ГрК РФ;

е) выполнение инженерных изысканий, результаты которых направлены на государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 2 и 3 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

ж) государственная экспертиза должна осуществляться иной организацией по проведению государственной экспертизы.

2) Основания для отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, а именно:

а) представление не всех документов, указанных в пп. 2.6.2.10.1 настоящего регламента, необходимых для проведения экспертного сопровождения;

б) представление документов с нарушением требований, утвержденных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в соответствии с пунктом 18 Положения №145, к формату документов, представляемых в электронной форме;

в) нахождение на дату представления документов, указанных в пп. 2.6.2.10.1 настоящего регламента, на рассмотрении в организации по проведению государственной экспертизы ранее представленных документов по этому объекту капитального строительства, в отношении которых не выдано заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения или заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

Форма уведомления об отказе в принятии документации приведена в приложении № 5 к настоящему регламенту.

3) Основания для оставления без рассмотрения документов, представленных для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, а именно:

- документы представлены с нарушением требований, предусмотренных подпунктами "к" и "л" пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 "О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий", или требований, утвержденных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в соответствии с пунктом 18 Положения №145, к формату документов, представляемых в электронной форме.

4) Основания для оставления без рассмотрения документов, представленных на государственную экспертизу в форме экспертного сопровождения, а именно:

а) представлены не все документы, указанные в пп. 2.6.2.10. настоящего регламента;

б) заявление, предусмотренное в пп. 2.6.2.10. настоящего регламента, представлено неуполномоченным лицом;

в) документы, указанные в пп. 2.6.2.10. настоящего регламента, представлены в орган исполнительной власти или организацию, не уполномоченные в соответствии с пп. 2.6.2.10. настоящего регламента на проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения.

Форма уведомления об оставлении документов без рассмотрения приведена в приложении № 6 к настоящему Административному регламенту.

Непредставление (несвоевременное представление) органом или организацией по межведомственному запросу сведений, необходимых для предоставления государственной услуги не может являться основанием для отказа в предоставлении заявителю (представителю Заявителя) государственной услуги.

2.8.3. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги по исправлению опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах является:

- отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданном результате предоставления государственной услуги.

- сведения, содержащиеся в заявлении о предоставлении государственной услуги, недостоверны и представлены не в полном объеме.

Уведомление об отсутствии опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах выдается Учреждением путем направления уведомления заявителю в форме электронного документа посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ.

Отказ в предоставлении государственной услуги не препятствует повторному обращению заявителя за предоставлением такой услуги после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.9.1. За предоставление государственной услуги взимается плата. Размер платы за предоставление государственной услуги определяется в соответствии с требованиями раздела VIII Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 №145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий».

В размер платы за проведение государственной экспертизы включается

сумма налога на добавленную стоимость, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.9.2. Сведения о порядке определения размера платы за предоставление государственной услуги размещены на ЕПГУ/РПГУ и официальном сайте Учреждения

2.9.3. Оплата государственной услуги производится независимо от результата проведения государственной экспертизы.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги

В соответствии с требованиями Положения № 145 государственная услуга предоставляется в электронной форме, в связи чем ожидание в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги отсутствует.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги, направленное в форме электронного документа посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ с приложением документов в электронной форме, предусмотренных Положением №145, составляет 1 рабочий день со дня их поступления.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.12.1. Предоставление государственной услуги и получение результата осуществляется в электронной форме в связи, с чем необходимость посещения помещений Учреждения заявителями отсутствует.

2.12.2. Информационные материалы размещены на официальном сайте ГАУ «Госэкспертиза г. Севастополя» и ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ.

2.13. Показатели доступности и качества государственной услуги

К показателям доступности и качества государственных услуг относятся:

- 1) своевременность (установленный регламентом срок, время, фактически затраченное на предоставление услуги);
- 2) доступность (наличие возможности подать уведомление в электронном виде, доступность информации для заявителей в форме индивидуального или публичного (устного или письменного) информирования о порядке и сроках предоставления государственной услуги, об образцах оформления документов, необходимых для предоставления государственной услуги, посредством размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на ЕПГУ/РПГУ и официальном сайте Учреждения в сети Интернет, обеспечение доступа заявителей к формам заявлений и иным документам, необходимым для получения

государственной услуги);

3) качество (количество документов должно быть принято в соответствии с действующим законодательством. Недопустимо требование лишних документов. Недостаточное количество документов приведет к повторному обращению заявителя. Сотрудники должны быть вежливы, корректны, предупредительны, давать подробные доступные разъяснения);

4) удовлетворенность заявителя предоставлением государственной услуги (отсутствие жалоб на действия (бездействие) должностных лиц при предоставлении государственной услуги);

5) возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги в электронной форме;

6) возможность получения информации о местонахождении Учреждения, номере телефона, почтовом адресе и адресе электронной почты, времени приема посетителей посредством официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет – <https://exp92.ru/>.

Показателями качества государственной услуги является соответствие требованиям действующих нормативных правовых актов, регламентирующих порядок оказания государственной услуги и настоящему регламенту.

2.14. Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.14.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.14.2. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

- Федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (ЕСИА);

- Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»/Региональный портал государственных услуг города Севастополя;

- Государственная информационная система Единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства (ГИС ЕГРЗ);

- Единая цифровая платформа экспертизы (ЕЦПЭ);

- единая система межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ).

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

3.1. Перечень вариантов предоставления государственной услуги

При обращении заявителя за проведением государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий государственная услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

3.1.1. Государственная экспертиза результатов инженерных изысканий:

Вариант 1: Технический заказчик, застройщик, лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ.

Вариант 2: Представитель застройщика, технического заказчика.

3.1.2. Государственная экспертиза проектной документации после проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий:

Вариант 3: Технический заказчик, застройщик, лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ.

Вариант 4: Представитель застройщика, технического заказчика.

3.1.3. Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий:

Вариант 5: Технический заказчик, застройщик, лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ.

Вариант 6: Представитель застройщика, технического заказчика.

3.1.4. Государственная экспертиза проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости:

Вариант 7: Технический заказчик, застройщик, лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ.

Вариант 8: Представитель застройщика, технического заказчика.

3.1.5. Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий в форме экспертного сопровождения:

Вариант 9: Технический заказчик, застройщик, лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ.

Вариант 10: Представитель застройщика, технического заказчика.

3.1.8. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах государственная услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 11: Технический заказчик, застройщик, лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной

документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ.

Вариант 12: Представитель застройщика, технического заказчика.

Возможность оставления заявления без рассмотрения по заявлению Заявителя не предусмотрена.

Административным регламентом не предусмотрен вариант, необходимый для выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги.

3.2. Профилирование заявителя

3.2.1. Необходимый вариант предоставления государственной услуги определяется по результатам анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат государственной услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Заявление, заполненное в полном соответствии с требованиями Положения №145, включает в себя сведения, позволяющие выявить перечень признаков заявителя, установленных в таблице 2 Приложения № 1 к настоящему регламенту.

Анкетирование заявителя осуществляется посредством заполнения заявителем заявления на ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ.

3.2.2. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

Установленный по результатам профилирования вариант предоставления государственной услуги доводится до заявителя в форме, исключающей неоднозначное понимание.

3.3. Вариант 1:

3.3.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы инженерных изысканий составляет 39 (тридцать девять) рабочих дней.

Указанный срок может быть продлен по инициативе заявителя не более чем на 20 рабочих дней в порядке, установленном договором на оказание государственной услуги.

В отношении объектов капитального строительства, являющихся объектами федерального значения, объектами регионального значения, объектами местного значения, а также объектов капитального строительства, строительство или реконструкция которых планируется в рамках национальных проектов, федеральных проектов, не включенных в национальные проекты, государственных программ Российской Федерации, предусмотренного статьей 179.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации реестра объектов капитального строительства, объектов недвижимого имущества, государственных программ субъектов Российской Федерации, муниципальных программ, срок проведения государственной экспертизы может быть продлен еще не более чем на 30 рабочих дней по решению

организации по проведению государственной экспертизы, которой проводится государственная экспертиза соответствующих проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, в порядке и в случаях, определенных пунктами 29(2) - 29(6) Положения №145.

Сроки предоставления государственной услуги, для данного варианта могут регламентироваться иными нормативными правовыми актами принятыми в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.3.2. Результатом предоставления государственной услуги является получение заявителем Заключения ГЭ о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов.

3.3.3. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

3.3.4. Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, не предусмотрен.

3.3.5. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

а) несоответствие результатов инженерных изысканий составу и форме, установленным в соответствии с частью 6 статьи 47 ГрК РФ;

б) представление не всех документов, указанных в пп. 2.6.2.3. настоящего регламента, необходимых для проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий до направления проектной документации на государственную экспертизу;

в) выполнение инженерных изысканий, результаты которых направлены на государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 2 и 3 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

г) государственная экспертиза должна осуществляться иной организацией по проведению государственной экспертизы;

д) документы представлены с нарушением требований, предусмотренных подпунктами "к" и "л" пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 "О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий", или требований, утвержденных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в соответствии с пунктом 18 Положения №145, к формату документов, представляемых в электронной форме.

3.3.6. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

а) проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы инженерных изысканий;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

г) проведение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий;

д) предоставление результата государственной услуги.

3.3.7. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры, которые не предусмотрены законодательством Российской Федерации, а именно:

- приостановление предоставления государственной услуги;

- получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении варианта государственной услуги.

3.3.8. Проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы инженерных изысканий

3.3.8.1. Заявитель имеет право представить документы и заявление о предоставлении государственной услуги в соответствии с формой, предусмотренной в Приложении №2 к настоящему регламенту в форме электронных документов посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ.

3.3.8.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно указан в пп. 2.6.2.3. настоящего регламента.

3.3.8.3. Исчерпывающий перечень сведений, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, указан в пп. 4,5,6 приложения № 7 к настоящему регламенту в соответствии с пунктом 22(2) Положения №145.

3.3.8.4. Способами установления личности (идентификации) заявителя при подаче необходимых для предоставления государственной услуги документов посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ в Учреждение является усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя.

3.3.8.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов указаны в п.п. 2.7.1. настоящего регламента.

При наличии указанных в п.п. 2.7.1. настоящего регламента оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, регистрация заявления не производится и документы возвращаются заявителю тем способом, которым они были поданы, с уведомлением заявителя о наличии препятствий для приема документов по форме согласно приложению № 9 к настоящему регламенту.

Подача заявления представителем заявителя не предусмотрена.

В приеме заявления для предоставления государственной услуги участвует Учреждение. В рамках предоставления государственной услуги возможность подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги через ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» не предусмотрена.

3.3.8.6. Возможность приема заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в Учреждении или ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) заявителя отсутствует.

3.3.8.7. Срок регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в Учреждении составляет 1 рабочий день со дня подачи в Учреждение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.9. Межведомственное информационное взаимодействие

3.3.9.1. Наименование исполнительных органов города Севастополя в которые направляется запрос указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

3.3.9.2. Направляемые в запросе сведения указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

Учреждение при проведении в соответствии с пунктом 21 Положения №145 проверки представленных заявителем документов в соответствии с п. 22(2) Положения №145 вправе запросить, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия (при наличии технической возможности), у органов государственной власти и органов местного самоуправления сведения о решениях (актах), указанных в абзацах одиннадцатом - пятнадцатом подпункта "а" пункта 13 Положения №145. В указанном случае срок проведения проверки документов, представленных для проведения государственной экспертизы продлевается на 3 рабочих дня.

3.3.9.3. Основанием для информационного запроса является получение в рамках осуществления административной процедуры, сведений, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.9.4. Срок направления межведомственного запроса составляет один рабочий день со дня регистрации в Учреждении.

3.3.9.5. Межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе (при отсутствии технической возможности получения сведений и документов с использованием СМЭВ) по форме согласно Приложению № 8 к настоящему регламенту

Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в Учреждение, в том числе посредством электронного обмена в СМЭВ: не более 3 рабочих дней с даты поступления обращения Учреждения о предоставлении сведений необходимых для проведения государственной экспертизы. В тот же срок в Учреждение может быть направлено письменное уведомление о невозможности представления сведений с указанием причин.

3.3.10. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.3.10.1. Критерием принятия решения о предоставлении государственной услуги является отсутствие оснований для отказа

в предоставлении государственной услуги, указанных в подразделе 2.8. настоящего регламента.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги является наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в подразделе 2.8 настоящего регламента.

3.3.10.2. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты получения Учреждением заявления и документов, указанных в подразделе 2.6. настоящего регламента.

Принятие решения об отказе в предоставлении государственной услуги (рассмотрении документов по существу) осуществляется в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты получения Учреждением заявления и документов, указанных в подразделе 2.6. настоящего регламента, путем направления заявителю уведомления (Приложение №5, Приложение №6 к настоящему регламенту соответственно).

3.3.11. Проведение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий.

3.3.11.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является заключение между заявителем и Учреждением договора о проведении государственной экспертизы результатов инженерных изысканий (далее – договор) и поступление в Учреждение подписанного заявителем договора.

Правовое регулирование договора осуществляется по правилам, установленным гражданским законодательством Российской Федерации применительно к договору возмездного оказания услуг. В договоре определяются:

- а) предмет договора;
- б) срок проведения государственной экспертизы и порядок его продления в пределах, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации и Положением №145;
- в) размер платы за проведение государственной экспертизы;
- г) порядок, допустимые пределы и сроки внесения изменений в результаты инженерных изысканий в процессе проведения государственной экспертизы;
- д) порядок и сроки возврата заявителю документов, представленных на государственную экспертизу на электронном носителе;
- е) условия договора, нарушение которых относится к существенным нарушениям, дающим право сторонам поставить вопрос о его досрочном расторжении;
- ж) ответственность сторон за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из договора, в том числе за несвоевременный возврат или приемку документов, представленных на государственную экспертизу на электронном носителе.

Расчет стоимости размера платы за проведение государственной экспертизы инженерных изысканий осуществляется в соответствии с требованиями раздела VIII Положения №145 на основании представленных заявителем сведений.

Расчет стоимости размера платы за проведение государственной экспертизы инженерных изысканий оформляется в виде приложения к договору и является его неотъемлемой частью.

Заявитель вносит плату за проведение государственной экспертизы инженерных изысканий в порядке, сроки и на условиях заключенного договора.

3.3.11.2. В ходе выполнения административной процедуры согласно требований п. 27 Положения №145 осуществляется оценка соответствия результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов.

3.3.11.3. При проведении государственной экспертизы Учреждение в соответствии с п. 32 Положения №145 вправе истребовать, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, от органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций сведения и документы, необходимые для проведения государственной экспертизы. Наименование исполнительных органов города Севастополя в которые направляется запрос указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

Наименование исполнительных органов города Севастополя в которые направляется запрос и направляемые в запросе сведения указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

Межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе (при отсутствии технической возможности получения сведений и документов с использованием СМЭВ) по форме согласно Приложению № 8 к настоящему регламенту

Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в Учреждение, в том числе посредством электронного обмена в СМЭВ: не более 10 рабочих дней с даты поступления обращения Учреждения о предоставлении сведений и (или) документов, необходимых для проведения государственной экспертизы. В тот же срок в Учреждение может быть направлено письменное уведомление о невозможности представления сведений и (или) документов, необходимых для проведения государственной экспертизы с указанием причин.

3.3.11.4. Результатом административной процедуры является Заключение ГЭ о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов.

3.3.11.5. Функции и полномочия работников Учреждения по проведению государственной экспертизы устанавливаются должностными инструкциями указанных лиц.

Учреждение принимает меры по обеспечению сохранности документов, представленных для проведения государственной экспертизы, а также

по неразглашению проектных решений и иной конфиденциальной информации, которая стала Учреждению в связи с проведением государственной экспертизы, за исключением случаев, когда указанные документы и информация подлежат включению в государственные информационные системы или направлению в уполномоченные органы (организации) в установленном федеральными законами порядке.

3.3.11.6. Срок исполнения административной процедуры не должен превышать 30 рабочих дней. Указанный срок может быть продлен по инициативе заявителя не более чем на 20 рабочих дней, в порядке, определенном договором.

3.3.11.7. Способом фиксации результата является Заключение ГЭ, направленное заявителю посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ в порядке, определенном договором.

3.3.12. Предоставление результата государственной услуги

3.3.12.1. Результат предоставления государственной услуги направляется заявителю в электронной форме посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ.

3.3.12.2. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 (одного) рабочего дня исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении результата государственной услуги. Не допускается выдача Заключения ГЭ до включения сведений о таком заключении в ГИС ЕГРЗ.

3.3.12.3. Возможность предоставления Учреждением или ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» результата предоставления государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрена.

3.4. Вариант 2:

3.4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы инженерных изысканий составляет 39 (тридцать девять) рабочих дней.

Указанный срок может быть продлен по инициативе представителя заявителя не более чем на 20 рабочих дней в порядке, установленном договором на оказание государственной услуг.

В отношении объектов капитального строительства, являющихся объектами федерального значения, объектами регионального значения, объектами местного значения, а также объектов капитального строительства, строительство или реконструкция которых планируется в рамках национальных проектов, федеральных проектов, не включенных в национальные проекты, государственных программ Российской Федерации, предусмотренной статьей 179.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации реестра объектов капитального строительства, объектов недвижимого имущества, государственных программ субъектов Российской Федерации, муниципальных программ, срок проведения государственной экспертизы

может быть продлен еще не более чем на 30 рабочих дней по решению организации по проведению государственной экспертизы, которой проводится государственная экспертиза соответствующих проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, в порядке и в случаях, определенных пунктами 29(2) - 29(6) Положения №145.

Сроки предоставления государственной услуги, для данного варианта могут регламентироваться иными нормативными правовыми актами принятыми в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.4.2. Результатом предоставления государственной услуги является получение представителем заявителя Заключения ГЭ о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов.

3.4.3. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

3.4.4. Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого представителю заявителя предоставляется результат, не предусмотрен.

3.4.5. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

а) несоответствие результатов инженерных изысканий составу и форме, установленным в соответствии с частью 6 статьи 47 ГрК РФ;

б) представление не всех документов, указанных в пп. 2.6.2.3. настоящего регламента, необходимых для проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий до направления проектной документации на государственную экспертизу;

в) выполнение инженерных изысканий, результаты которых направлены на государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 2 и 3 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

г) государственная экспертиза должна осуществляться иной организацией по проведению государственной экспертизы;

д) документы представлены с нарушением требований, предусмотренных подпунктами "к" и "л" пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 "О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий", или требований, утвержденных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в соответствии с пунктом 18 Положения №145, к формату документов, представляемых в электронной форме.

3.4.6. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

а) проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы инженерных изысканий;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

г) проведение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий;

д) предоставление результата государственной услуги.

3.4.7. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры, которые не предусмотрены законодательством Российской Федерации, а именно:

- приостановление предоставления государственной услуги;

- получение дополнительных сведений от представителя заявителя при предоставлении варианта государственной услуги.

3.4.8. Проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы инженерных изысканий

3.4.8.1. Представитель заявителя имеет право представить документы и заявление о предоставлении государственной услуги в соответствии с формой, предусмотренной в Приложении №2 к настоящему регламенту в форме электронных документов посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ.

3.4.8.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые представитель заявителя должен представить самостоятельно указан в пп. 2.6.2.3. настоящего регламента.

Также представителем заявителя представляется документ, подтверждающий полномочия лица, обратившегося за предоставлением государственной услуги, действовать от имени застройщика, технического заказчика.

3.4.8.3. Исчерпывающий перечень сведений, которые представитель заявитель вправе представить по собственной инициативе, указан в пп. 4,5,6 приложения № 7 к настоящему регламенту в соответствии с пунктом 22(2) Положения №145.

3.4.8.4. Способами установления личности (идентификации) представителя заявителя при подаче необходимых для предоставления государственной услуги документов посредством ЕПГУ/РПГУ в Учреждение является усиленная квалифицированная электронная подпись представителя заявителя.

3.4.8.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов указаны в пп. 2.7.1. настоящего регламента.

При наличии указанных в п.п. 2.7.1. настоящего регламента оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, регистрация заявления не производится и документы возвращаются заявителю тем способом, которым они были поданы, с уведомлением заявителя о наличии препятствий для приема документов по форме согласно приложению № 9 к настоящему регламенту.

В приеме заявления для предоставления государственной услуги участвует Учреждение. В рамках предоставления государственной услуги возможность подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги через ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» не предусмотрена.

3.4.8.6. Возможность приема заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в Учреждении или ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) заявителя отсутствует.

3.4.8.7. Срок регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в Учреждении составляет 1 рабочий день со дня подачи в Учреждение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.4.9. Межведомственное информационное взаимодействие

3.4.9.1. Наименование исполнительных органов города Севастополя в которые направляется запрос указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

3.4.9.2. Направляемые в запросе сведения указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

Учреждение при проведении в соответствии с пунктом 21 Положения №145 проверки представленных заявителем документов в соответствии с п. 22(2) Положения №145 вправе запросить, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия (при наличии технической возможности), у органов государственной власти и органов местного самоуправления сведения о решениях (актах), указанных в абзацах одиннадцатом - пятнадцатом подпункта "а" пункта 13 Положения №145. В указанном случае срок проведения проверки документов, представленных для проведения государственной экспертизы продлевается на 3 рабочих дня.

3.4.9.3. Основанием для информационного запроса является получение в рамках осуществления административной процедуры, сведений, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.4.9.4. Срок направления межведомственного запроса составляет один рабочий день со дня регистрации в Учреждении.

3.4.9.5. Межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе (при отсутствии технической возможности получения сведений и документов с использованием СМЭВ) по форме согласно Приложению № 8 к настоящему регламенту

Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в Учреждение, в том числе посредством электронного обмена в СМЭВ: не более 3 рабочих дней с даты поступления обращения Учреждения о предоставлении сведений необходимых для проведения государственной

экспертизы. В тот же срок в Учреждение может быть направлено письменное уведомление о невозможности представления сведений с указанием причин

3.4.10. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.4.10.1. Критерием принятия решения о предоставлении государственной услуги является отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в подразделе 2.8. настоящего регламента.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги является наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в подразделе 2.8 настоящего регламента.

3.4.10.2. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты получения Учреждением заявления и документов, указанных в подразделе 2.6. настоящего регламента.

Принятие решения об отказе в предоставлении государственной услуги (рассмотрении документов по существу) осуществляется в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты получения Учреждением заявления и документов, указанных в подразделе 2.6. настоящего регламента, путем направления заявителю уведомления (Приложение №5, Приложение №6 к настоящему регламенту соответственно).

3.4.11. Проведение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий.

3.4.11.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является заключение между представителем заявителя и Учреждением договора о проведении государственной экспертизы результатов инженерных изысканий (далее – договор) и поступление в Учреждение подписанного представителем заявителя договора.

Правовое регулирование договора осуществляется по правилам, установленным гражданским законодательством Российской Федерации применительно к договору возмездного оказания услуг. В договоре определяются:

- а) предмет договора;
- б) срок проведения государственной экспертизы и порядок его продления в пределах, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации и Положением №145;
- в) размер платы за проведение государственной экспертизы;
- г) порядок, допустимые пределы и сроки внесения изменений в результаты инженерных изысканий в процессе проведения государственной экспертизы;
- д) порядок и сроки возврата заявителю документов, представленных на государственную экспертизу на электронном носителе;
- е) условия договора, нарушение которых относится к существенным нарушениям, дающим право сторонам поставить вопрос о его досрочном

расторжении;

ж) ответственность сторон за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из договора, в том числе за несвоевременный возврат или приемку документов, представленных на государственную экспертизу на электронном носителе.

Расчет стоимости размера платы за проведение государственной экспертизы инженерных изысканий осуществляется в соответствии с требованиями раздела VIII Положения №145 на основании представленных заявителем сведений.

Расчет стоимости размера платы за проведение государственной экспертизы инженерных изысканий оформляется в виде приложения к договору и является его неотъемлемой частью.

Представитель заявителя вносит плату за проведение государственной экспертизы инженерных изысканий в порядке, сроки и на условиях заключенного договора.

3.4.11.2. В ходе выполнения административной процедуры согласно требований п. 27 Положения №145 осуществляется оценка соответствия результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов.

3.4.11.3. При проведении государственной экспертизы Учреждение в соответствии с п. 32 Положения №145 вправе истребовать, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, от органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций сведения и документы, необходимые для проведения государственной экспертизы. Наименование исполнительных органов города Севастополя в которые направляется запрос указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

Наименование исполнительных органов города Севастополя в которые направляется запрос и направляемые в запросе сведения указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

Межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе (при отсутствии технической возможности получения сведений и документов с использованием СМЭВ) по форме согласно Приложению № 8 к настоящему регламенту

Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в Учреждение, в том числе посредством электронного обмена в СМЭВ: не более 10 рабочих дней с даты поступления обращения Учреждения о предоставлении сведений и (или) документов, необходимых для проведения государственной экспертизы. В тот же срок в Учреждение может быть направлено письменное уведомление о невозможности представления сведений и (или) документов, необходимых для проведения государственной экспертизы с указанием причин.

3.4.11.4. Результатом административной процедуры является Заключение ГЭ о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов.

3.4.11.5. Функции и полномочия работников Учреждения по проведению государственной экспертизы устанавливаются должностными инструкциями указанных лиц.

Учреждение принимает меры по обеспечению сохранности документов, представленных для проведения государственной экспертизы, а также по неразглашению проектных решений и иной конфиденциальной информации, которая стала Учреждению в связи с проведением государственной экспертизы, за исключением случаев, когда указанные документы и информация подлежат включению в государственные информационные системы или направлению в уполномоченные органы (организации) в установленном федеральными законами порядке.

3.4.11.6. Срок исполнения административной процедуры не должен превышать 30 рабочих дней. Указанный срок может быть продлен по инициативе представителя заявителя не более чем на 20 рабочих дней, в порядке, определенном договором.

3.4.11.7. Способом фиксации результата является Заключение ГЭ, направленное представителю заявителя посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ в порядке, определенном договором.

3.4.12. Предоставление результата государственной услуги

3.4.12.1. Результат предоставления государственной услуги направляется представителю заявителя в электронной форме посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ.

3.4.12.2. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 (одного) рабочего дня исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении результата государственной услуги. Не допускается выдача Заключения ГЭ до включения сведений о таком заключении в ГИС ЕГРЗ.

3.4.12.3. Возможность предоставления Учреждением или ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» результата предоставления государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрена.

3.5. Вариант 3:

3.5.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации после проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий составляет 51 (пятьдесят один) рабочий день, а в случае предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации в отношении жилых объектов капитального строительства, в том числе со встроенно-пристроенными нежилыми помещениями, не относящихся к уникальным объектам, указанный срок составляет 25 рабочих дней.

Указанный срок может быть продлен по инициативе заявителя не более чем на 20 рабочих дней в порядке, установленном договором на оказание государственной услуги.

В отношении объектов капитального строительства, являющихся объектами федерального значения, объектами регионального значения, объектами местного значения, а также объектов капитального строительства, строительство или реконструкция которых планируется в рамках национальных проектов, федеральных проектов, не включенных в национальные проекты, государственных программ Российской Федерации, предусмотренной статьей 179.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации реестра объектов капитального строительства, объектов недвижимого имущества, государственных программ субъектов Российской Федерации, муниципальных программ, срок проведения государственной экспертизы может быть продлен еще не более чем на 30 рабочих дней по решению организации по проведению государственной экспертизы, которой проводится государственная экспертиза соответствующих проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, в порядке и в случаях, определенных пунктами 29(2) - 29(6) Положения №145.

Сроки предоставления государственной услуги, для данного варианта могут регламентироваться иными нормативными правовыми актами принятыми в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.5.2. Результатом предоставления государственной услуги является получение заявителем Заключения ГЭ о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий.

3.5.3. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

3.5.4. Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, не предусмотрен.

3.5.5. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

а) отсутствие в проектной документации разделов, которые подлежат включению в состав такой документации в соответствии с требованиями, установленными Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденным постановлением

Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию";

б) несоответствие разделов проектной документации требованиям к содержанию разделов проектной документации, установленным в соответствии с частью 13 статьи 48 ГрК РФ;

в) представление не всех документов, указанных в пунктах пп. 2.6.2.5. настоящего регламента, необходимых для проведения государственной экспертизы проектной документации, отсутствие положительного заключения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий;

г) подготовка проектной документации, представленной на государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 4 и 5 статьи 48 ГрК РФ

д) государственная экспертиза должна осуществляться иной организацией по проведению государственной экспертизы;

е) документы представлены с нарушением требований, предусмотренных подпунктами "к" и "л" пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 "О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий", или требований, утвержденных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в соответствии с пунктом 18 Положения №145, к формату документов, представляемых в электронной форме.

3.5.6. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

а) проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы проектной документации;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

г) проведение государственной экспертизы результатов проектной документации;

д) предоставление результата государственной услуги.

3.5.7. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры, которые не предусмотрены законодательством Российской Федерации, а именно:

- приостановление предоставления государственной услуги;

- получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении варианта государственной услуги.

3.5.8. Проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы проектной документации

3.5.8.1. Заявитель имеет право представить документы и заявление о предоставлении государственной услуги в соответствии с формой, предусмотренной в Приложении №2 к настоящему регламенту в форме электронных документов посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ.

3.5.8.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно указан в пп. 2.6.2.5. настоящего регламента.

3.5.8.3. Исчерпывающий перечень сведений, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, указан в пп. 4,5,6 приложения № 7 к настоящему регламенту в соответствии с пунктом 22(2) Положения №145.

3.5.8.4. Способами установления личности (идентификации) заявителя при подаче необходимых для предоставления государственной услуги документов посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ в Учреждение является усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя.

3.5.8.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов указаны в п.п. 2.7.1. настоящего регламента.

При наличии указанных в п.п. 2.7.1. настоящего регламента оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, регистрация заявления не производится и документы возвращаются заявителю тем способом, которым они были поданы, с уведомлением заявителя о наличии препятствий для приема документов по форме согласно приложению № 9 к настоящему регламенту.

Подача заявления представителем заявителя не предусмотрена.

В приеме заявления для предоставления государственной услуги участвует Учреждение. В рамках предоставления государственной услуги возможность подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги через ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» не предусмотрена.

3.5.8.6. Возможность приема заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в Учреждении или ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) заявителя отсутствует.

3.5.8.7. Срок регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в Учреждении составляет 1 рабочий день со дня подачи в Учреждение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.5.9. Межведомственное информационное взаимодействие

3.5.9.1. Наименование исполнительных органов города Севастополя в которые направляется запрос указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

3.5.9.2. Направляемые в запросе сведения указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

Учреждение при проведении в соответствии с пунктом 21 Положения №145 проверки представленных заявителем документов в соответствии с п. 22(2) Положения №145 вправе запросить, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия (при наличии технической возможности), у органов государственной власти и органов местного самоуправления сведения о решениях (актах), указанных в абзацах одиннадцатом - пятнадцатом подпункта "а" пункта 13 Положения №145. В указанном случае срок проведения проверки документов, представленных для проведения государственной экспертизы продлевается на 3 рабочих дня.

3.5.9.3. Основанием для информационного запроса является получение в рамках осуществления административной процедуры, сведений, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.5.9.4. Срок направления межведомственного запроса составляет один рабочий день со дня регистрации в Учреждении.

3.5.9.5. Межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе (при отсутствии технической возможности получения сведений и документов с использованием СМЭВ) по форме согласно Приложению № 8 к настоящему регламенту.

Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в Учреждение, в том числе посредством электронного обмена в СМЭВ: не более 3 рабочих дней с даты поступления обращения Учреждения о предоставлении сведений необходимых для проведения государственной экспертизы. В тот же срок в Учреждение может быть направлено письменное уведомление о невозможности представления сведений с указанием причин.

3.5.10. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.5.10.1. Критерием принятия решения о предоставлении государственной услуги является отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в подразделе 2.8. настоящего регламента.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги является наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в подразделе 2.8 настоящего регламента.

3.5.10.2. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты получения Учреждением заявления и документов, указанных в подразделе 2.6. настоящего регламента.

Принятие решения об отказе в предоставлении государственной услуги (рассмотрении документов по существу) осуществляется в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты получения Учреждением заявления и документов, указанных в подразделе 2.6. настоящего регламента, путем направления заявителю уведомления (Приложение №5, Приложение №6 к настоящему регламенту соответственно).

3.5.11. Проведение государственной экспертизы проектной документации

3.5.11.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является заключение между заявителем и Учреждением договора о проведении государственной экспертизы проектной документации (далее – договор) и поступление в Учреждение подписанного заявителем договора.

Правовое регулирование договора осуществляется по правилам, установленным гражданским законодательством Российской Федерации применительно к договору возмездного оказания услуг. В договоре определяются:

- а) предмет договора;
- б) срок проведения государственной экспертизы и порядок его продления в пределах, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации и Положением №145;
- в) размер платы за проведение государственной экспертизы;
- г) порядок, допустимые пределы и сроки внесения изменений в проектную документацию в процессе проведения государственной экспертизы;
- д) порядок и сроки возврата заявителю документов, представленных на государственную экспертизу на электронном носителе;
- е) условия договора, нарушение которых относится к существенным нарушениям, дающим право сторонам поставить вопрос о его досрочном расторжении;
- ж) ответственность сторон за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из договора, в том числе за несвоевременный возврат или приемку документов, представленных на государственную экспертизу на электронном носителе.

Расчет стоимости размера платы за проведение государственной экспертизы проектной документации осуществляется в соответствии с требованиями раздела VIII Положения №145 на основании представленных заявителем сведений.

Расчет стоимости размера платы за проведение государственной экспертизы проектной документации оформляется в виде приложения к договору и является его неотъемлемой частью.

Заявитель вносит плату за проведение государственной экспертизы проектной документации в порядке, сроки и на условиях заключенного договора.

3.5.11.2. В ходе выполнения административной процедуры согласно требований п. 27 Положения №145 осуществляется оценка соответствия проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем

и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий.

3.5.11.3. При проведении государственной экспертизы Учреждение в соответствии с п. 32 Положения №145 вправе истребовать, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, от органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций сведения и документы, необходимые для проведения государственной экспертизы. Наименование исполнительных органов города Севастополя в которые направляется запрос указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

Наименование исполнительных органов города Севастополя в которые направляется запрос и направляемые в запросе сведения указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

Межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе (при отсутствии технической возможности получения сведений и документов с использованием СМЭВ) по форме согласно Приложению № 8 к настоящему регламенту

Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в Учреждение, в том числе посредством электронного обмена в СМЭВ: не более 10 рабочих дней с даты поступления обращения Учреждения о предоставлении сведений и (или) документов, необходимых для проведения государственной экспертизы. В тот же срок в Учреждение может быть направлено письменное уведомление о невозможности представления сведений и (или) документов, необходимых для проведения государственной экспертизы с указанием причин.

3.5.11.4. Результатом административной процедуры является Заключение ГЭ о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий.

3.5.11.5. Функции и полномочия работников Учреждения по проведению государственной экспертизы устанавливаются должностными инструкциями указанных лиц.

Учреждение принимает меры по обеспечению сохранности документов, представленных для проведения государственной экспертизы, а также по неразглашению проектных решений и иной конфиденциальной информации, которая стала Учреждению в связи с проведением

государственной экспертизы, за исключением случаев, когда указанные документы и информация подлежат включению в государственные информационные системы или направлению в уполномоченные органы (организации) в установленном федеральными законами порядке.

3.5.11.6. Срок исполнения административной процедуры не должен превышать 42 рабочих дней, а в случае предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации в отношении жилых объектов капитального строительства, в том числе со встроенно-пристроенными нежилыми помещениями, не относящихся к уникальным объектам – 20 рабочих дней. Указанный срок может быть продлен по инициативе заявителя не более чем на 20 рабочих дней, в порядке, определенном договором.

3.5.11.7. Способом фиксации результата является Заключение ГЭ, направленное заявителю посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ в порядке, определенном договором.

3.5.12. Предоставление результата государственной услуги

3.5.12.1. Результат предоставления государственной услуги направляется заявителю в электронной форме посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ.

3.5.12.2. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 (одного) рабочего дня исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении результата государственной услуги. Не допускается выдача Заключения ГЭ до включения сведений о таком заключении в ГИС ЕГРЗ.

3.5.12.3. Возможность предоставления Учреждением или ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» результата предоставления государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрена.

3.6. Вариант 4:

3.6.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации после проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий составляет 51 (пятьдесят один) рабочий день, а в случае предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации в отношении жилых объектов капитального строительства, в том числе со встроенно-пристроенными нежилыми помещениями, не относящихся к уникальным объектам, указанный срок составляет 25 рабочих дней.

Указанный срок может быть продлен по инициативе представителя заявителя не более чем на 20 рабочих дней в порядке, установленном договором на оказание государственной услуги.

В отношении объектов капитального строительства, являющихся объектами федерального значения, объектами регионального значения,

объектами местного значения, а также объектов капитального строительства, строительство или реконструкция которых планируется в рамках национальных проектов, федеральных проектов, не включенных в национальные проекты, государственных программ Российской Федерации, предусмотренного статьей 179.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации реестра объектов капитального строительства, объектов недвижимого имущества, государственных программ субъектов Российской Федерации, муниципальных программ, срок проведения государственной экспертизы может быть продлен еще не более чем на 30 рабочих дней по решению организации по проведению государственной экспертизы, которой проводится государственная экспертиза соответствующих проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, в порядке и в случаях, определенных пунктами 29(2) - 29(6) Положения №145.

Сроки предоставления государственной услуги, для данного варианта могут регламентироваться иными нормативными правовыми актами принятыми в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.6.2. Результатом предоставления государственной услуги является получение представителем заявителя Заключения ГЭ о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий.

3.6.3. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

3.6.4. Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого представителю заявителя предоставляется результат, не предусмотрен.

3.6.5. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

а) отсутствие в проектной документации разделов, которые подлежат включению в состав такой документации в соответствии с требованиями, установленными Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию";

б) несоответствие разделов проектной документации требованиям к содержанию разделов проектной документации, установленным в соответствии с частью 13 статьи 48 ГрК РФ;

в) представление не всех документов, указанных в пунктах пп. 2.6.2.5. настоящего регламента, необходимых для проведения государственной экспертизы проектной документации, отсутствие положительного заключения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий;

г) подготовка проектной документации, представленной на государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 4 и 5 статьи 48 ГрК РФ

д) государственная экспертиза должна осуществляться иной организацией по проведению государственной экспертизы;

е) документы представлены с нарушением требований, предусмотренных подпунктами "к" и "л" пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 "О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий", или требований, утвержденных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в соответствии с пунктом 18 Положения №145, к формату документов, представляемых в электронной форме.

3.6.6. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

а) проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы проектной документации;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

г) проведение государственной экспертизы результатов проектной документации;

д) предоставление результата государственной услуги.

3.6.7. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры, которые не предусмотрены законодательством Российской Федерации, а именно:

- приостановление предоставления государственной услуги;

- получение дополнительных сведений от представителя заявителя при предоставлении варианта государственной услуги.

3.6.8. Проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы проектной документации

3.6.8.1. Представитель заявителя имеет право представить документы и заявление о предоставлении государственной услуги в соответствии с формой, предусмотренной в Приложении №2 к настоящему регламенту в форме электронных документов посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ.

3.6.8.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые представитель заявителя должен представить самостоятельно указан в пп. 2.6.2.5. настоящего регламента.

3.6.8.3. Исчерпывающий перечень сведений, которые представитель заявителя вправе представить по собственной инициативе, указан в пп. 4,5,6 приложения № 7 к настоящему регламенту в соответствии с пунктом 22(2) Положения №145.

3.6.8.4. Способами установления личности (идентификации) представителя заявителя при подаче необходимых для предоставления государственной услуги документов посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ в Учреждение является усиленная квалифицированная электронная подпись представителя заявителя.

3.6.8.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов указаны в п.п. 2.7.1. настоящего регламента.

При наличии указанных в п.п. 2.7.1. настоящего регламента оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, регистрация заявления не производится и документы возвращаются представителю заявителя тем способом, которым они были поданы, с уведомлением представителя заявителя о наличии препятствий для приема документов по форме согласно приложению № 9 к настоящему регламенту.

В приеме заявления для предоставления государственной услуги участвует Учреждение. В рамках предоставления государственной услуги возможность подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги через ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» не предусмотрена.

3.6.8.6. Возможность приема заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в Учреждении или ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» по выбору представителя заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) представителя заявителя отсутствует.

3.6.8.7. Срок регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в Учреждении составляет 1 рабочий день со дня подачи в Учреждение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.6.9. Межведомственное информационное взаимодействие

3.6.9.1. Наименование исполнительных органов города Севастополя в которые направляется запрос указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

3.6.9.2. Направляемые в запросе сведения указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

Учреждение при проведении в соответствии с пунктом 21 Положения №145 проверки представленных представителем заявителя документов в соответствии с п. 22(2) Положения №145 вправе запросить, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия

(при наличии технической возможности), у органов государственной власти и органов местного самоуправления сведения о решениях (актах), указанных в абзацах одиннадцатом - пятнадцатом подпункта "а" пункта 13 Положения №145.

В указанном случае срок проведения проверки документов, представленных для проведения государственной экспертизы продлевается на 3 рабочих дня.

3.6.9.3. Основанием для информационного запроса является получение в рамках осуществления административной процедуры, сведений, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.6.9.4. Срок направления межведомственного запроса составляет один рабочий день со дня регистрации в Учреждении.

3.6.9.5. Межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе (при отсутствии технической возможности получения сведений и документов с использованием СМЭВ) по форме согласно Приложению № 8 к настоящему регламенту.

Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в Учреждение, в том числе посредством электронного обмена в СМЭВ: не более 3 рабочих дней с даты поступления обращения Учреждения о предоставлении сведений необходимых для проведения государственной экспертизы. В тот же срок в Учреждение может быть направлено письменное уведомление о невозможности представления сведений с указанием причин.

3.6.10. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.6.10.1. Критерием принятия решения о предоставлении государственной услуги является отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в подразделе 2.8. настоящего регламента.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги является наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в подразделе 2.8 настоящего регламента.

3.6.10.2. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты получения Учреждением заявления и документов, указанных в подразделе 2.6. настоящего регламента.

Принятие решения об отказе в предоставлении государственной услуги (рассмотрении документов по существу) осуществляется в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты получения Учреждением заявления и документов, указанных в подразделе 2.6. настоящего регламента, путем направления представителю заявителя уведомления (Приложение №5, Приложение №6 к настоящему регламенту соответственно).

3.6.11. Проведение государственной экспертизы проектной документации

3.6.11.1. Основанием для начала исполнения административной

процедуры является заключение между представителем заявителя и Учреждением договора о проведении государственной экспертизы проектной документации (далее – договор) и поступление в Учреждение подписанного представителем заявителя договора.

Правовое регулирование договора осуществляется по правилам, установленным гражданским законодательством Российской Федерации применительно к договору возмездного оказания услуг. В договоре определяются:

- а) предмет договора;
- б) срок проведения государственной экспертизы и порядок его продления в пределах, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации и Положением №145;
- в) размер платы за проведение государственной экспертизы;
- г) порядок, допустимые пределы и сроки внесения изменений в проектную документацию в процессе проведения государственной экспертизы;
- д) порядок и сроки возврата представителю заявителя документов, представленных на государственную экспертизу на электронном носителе;
- е) условия договора, нарушение которых относится к существенным нарушениям, дающим право сторонам поставить вопрос о его досрочном расторжении;
- ж) ответственность сторон за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из договора, в том числе за несвоевременный возврат или приемку документов, представленных на государственную экспертизу на электронном носителе.

Расчет стоимости размера платы за проведение государственной экспертизы проектной документации осуществляется в соответствии с требованиями раздела VIII Положения №145 на основании представленных представителем заявителя сведений.

Расчет стоимости размера платы за проведение государственной экспертизы проектной документации оформляется в виде приложения к договору и является его неотъемлемой частью.

Представитель заявителя вносит плату за проведение государственной экспертизы проектной документации в порядке, сроки и на условиях заключенного договора.

3.6.11.2. В ходе выполнения административной процедуры согласно требований п. 27 Положения №145 осуществляется оценка соответствия проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика

на проектирование, результатам инженерных изысканий.

3.6.11.3. При проведении государственной экспертизы Учреждение в соответствии с п. 32 Положения №145 вправе истребовать, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, от органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций сведения и документы, необходимые для проведения государственной экспертизы. Наименование исполнительных органов города Севастополя в которые направляется запрос указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

Наименование исполнительных органов города Севастополя в которые направляется запрос и направляемые в запросе сведения указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту. Межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе (при отсутствии технической возможности получения сведений и документов с использованием СМЭВ) по форме согласно Приложению № 8 к настоящему регламенту.

Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в Учреждение, в том числе посредством электронного обмена в СМЭВ: не более 10 рабочих дней с даты поступления обращения Учреждения о предоставлении сведений и (или) документов, необходимых для проведения государственной экспертизы. В тот же срок в Учреждение может быть направлено письменное уведомление о невозможности представления сведений и (или) документов, необходимых для проведения государственной экспертизы с указанием причин.

3.6.11.4. Результатом административной процедуры является Заключение ГЭ о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий.

3.6.11.5. Функции и полномочия работников Учреждения по проведению государственной экспертизы устанавливаются должностными инструкциями указанных лиц.

Учреждение принимает меры по обеспечению сохранности документов, представленных для проведения государственной экспертизы, а также по неразглашению проектных решений и иной конфиденциальной информации, которая стала Учреждению в связи с проведением государственной экспертизы, за исключением случаев, когда указанные документы и информация подлежат включению в государственные

информационные системы или направлению в уполномоченные органы (организации) в установленном федеральными законами порядке.

3.6.11.6. Срок исполнения административной процедуры не должен превышать 42 рабочих дней, а в случае предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации в отношении жилых объектов капитального строительства, в том числе со встроенно-пристроенными нежилыми помещениями, не относящихся к уникальным объектам – 20 рабочих дней. Указанный срок может быть продлен по инициативе заявителя не более чем на 20 рабочих дней, в порядке, определенном договором.

3.6.11.7. Способом фиксации результата является Заключение ГЭ, направленное представителю заявителя посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ в порядке, определенном договором.

3.6.12. Предоставление результата государственной услуги

3.6.12.1. Результат предоставления государственной услуги направляется представителю заявителя в электронной форме посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ.

3.6.12.2. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 (одного) рабочего дня исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении результата государственной услуги. Не допускается выдача Заключения ГЭ до включения сведений о таком заключении в ГИС ЕГРЗ.

3.6.12.3. Возможность предоставления Учреждением или ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» результата предоставления государственной услуги по выбору представителя заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрена.

3.7. Вариант 5:

3.7.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий составляет 51 (пятьдесят один) рабочий день, а в случае предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в отношении жилых объектов капитального строительства, в том числе со встроенно-пристроенными нежилыми помещениями, не относящихся к уникальным объектам, указанный срок составляет 29 рабочих дней.

Указанный срок может быть продлен по инициативе заявителя не более чем на 20 рабочих дней в порядке, установленном договором на оказание государственной услуги.

В отношении объектов капитального строительства, являющихся объектами федерального значения, объектами регионального значения, объектами местного значения, а также объектов капитального строительства, строительство или реконструкция которых планируется в рамках

национальных проектов, федеральных проектов, не включенных в национальные проекты, государственных программ Российской Федерации, предусмотренной статьей 179.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации реестра объектов капитального строительства, объектов недвижимого имущества, государственных программ субъектов Российской Федерации, муниципальных программ, срок проведения государственной экспертизы может быть продлен еще не более чем на 30 рабочих дней по решению организации по проведению государственной экспертизы, которой проводится государственная экспертиза соответствующих проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, в порядке и в случаях, определенных пунктами 29(2) - 29(6) Положения №145.

Сроки предоставления государственной услуги, для данного варианта могут регламентироваться иными нормативными правовыми актами принятыми в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.7.2. Результатом предоставления государственной услуги является получение заявителем Заключения ГЭ о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов и о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий.

3.7.3. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

3.7.4. Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, не предусмотрен.

3.7.5. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

а) отсутствие в проектной документации разделов, которые подлежат включению в состав такой документации в соответствии с требованиями, установленными Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию";

б) несоответствие разделов проектной документации требованиям к содержанию разделов проектной документации, установленным в соответствии с частью 13 статьи 48 ГрК РФ;

в) несоответствие результатов инженерных изысканий составу и форме, установленным в соответствии с частью 6 статьи 47 ГрК РФ;

г) представление не всех документов, указанных в пп. 2.6.2.2. настоящего регламента, необходимых для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, в том числе несоответствие состава, формы материалов и результатов инженерных изысканий составу, форме материалов и результатов, установленных в соответствии с частью 6 статьи 47 ГрК РФ, или отсутствие положительного заключения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий (в случае, если проектная документация направлена на государственную экспертизу после государственной экспертизы результатов инженерных изысканий);

д) подготовка проектной документации, представленной на государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 4 и 5 статьи 48 ГрК РФ;

е) выполнение инженерных изысканий, результаты которых направлены на государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 2 и 3 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

ж) государственная экспертиза должна осуществляться иной организацией по проведению государственной экспертизы;

з) документы представлены с нарушением требований, предусмотренных подпунктами "к" и "л" пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 "О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий", или требований, утвержденных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в соответствии с пунктом 18 Положения №145, к формату документов, представляемых в электронной форме.

3.7.6. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

а) проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

г) проведение государственной экспертизы результатов проектной документации и результатов инженерных изысканий;

д) предоставление результата государственной услуги.

3.7.7. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры, которые не предусмотрены

законодательством Российской Федерации, а именно:

- приостановление предоставления государственной услуги;
- получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении варианта государственной услуги.

3.7.8. Проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий

3.7.8.1. Заявитель имеет право представить документы и заявление о предоставлении государственной услуги в соответствии с формой, предусмотренной в Приложении №2 к настоящему регламенту в форме электронных документов посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ.

3.7.8.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно указан в пп. 2.6.2.2., настоящего регламента, а в случае проведения государственной экспертизы одновременно проектной документации, подготовленной с использованием типовой проектной документации, и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации также, в соответствии с требованиями пп. 2.6.2.4. настоящего регламента, заявителем представляется положительное заключение экспертизы в отношении применяемой типовой проектной документации и справка с указанием разделов представленной на государственную экспертизу проектной документации, которые не подвергались изменению и полностью соответствуют типовой проектной документации и документ, подтверждающий аналогичность назначения и проектной мощности проектируемого объекта капитального строительства и соответствие природных и иных условий территории, на которой планируется осуществлять строительство такого объекта капитального строительства, назначению, проектной мощности объекта капитального строительства и условиям территории, с учетом которых типовая проектная документация, которая использована для проектирования, подготавливалась для первоначального применения.

3.7.8.3. Исчерпывающий перечень сведений, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, указан в пп. 4,5,6 приложения № 7 к настоящему регламенту в соответствии с пунктом 22(2) Положения №145.

3.7.8.4. Способами установления личности (идентификации) заявителя при подаче необходимых для предоставления государственной услуги документов посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ в Учреждение является усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя.

3.7.8.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов указаны в п.п. 2.7.1. настоящего регламента.

При наличии указанных в п.п. 2.7.1. настоящего регламента оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых

для предоставления государственной услуги, регистрация заявления не производится и документы возвращаются заявителю тем способом, которым они были поданы, с уведомлением заявителя о наличии препятствий для приема документов по форме согласно приложению № 9 к настоящему регламенту.

Подача заявления представителем заявителя не предусмотрена.

В приеме заявления для предоставления государственной услуги участвует Учреждение. В рамках предоставления государственной услуги возможность подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги через ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» не предусмотрена.

3.7.8.6. Возможность приема заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в Учреждении или ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) заявителя отсутствует.

3.7.8.7. Срок регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в Учреждении составляет 1 рабочий день со дня подачи в Учреждение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.7.9. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.7.9.1. Наименование исполнительных органов города Севастополя в которые направляется запрос указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

3.5.9.2. Направляемые в запросе сведения указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

Учреждение при проведении в соответствии с пунктом 21 Положения №145 проверки представленных заявителем документов в соответствии с п. 22(2) Положения №145 вправе запросить, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия (при наличии технической возможности), у органов государственной власти и органов местного самоуправления сведения о решениях (актах), указанных в абзацах одиннадцатом - пятнадцатом подпункта "а" пункта 13 Положения №145. В указанном случае срок проведения проверки документов, представленных для проведения государственной экспертизы продлевается на 3 рабочих дня.

3.7.9.3. Основанием для информационного запроса является получение в рамках осуществления административной процедуры, сведений, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.7.9.4. Срок направления межведомственного запроса составляет один рабочий день со дня регистрации в Учреждении.

3.7.9.5. Межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе (при отсутствии технической

возможности получения сведений и документов с использованием СМЭВ) по форме согласно Приложению № 8 к настоящему регламенту.

Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в Учреждение, в том числе посредством электронного обмена в СМЭВ: не более 3 рабочих дней с даты поступления обращения Учреждения о предоставлении сведений необходимых для проведения государственной экспертизы. В тот же срок в Учреждение может быть направлено письменное уведомление о невозможности представления сведений с указанием причин.

3.7.10. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

3.7.10.1. Критерием принятия решения о предоставлении государственной услуги является отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в подразделе 2.8. настоящего регламента.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги является наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в подразделе 2.8 настоящего регламента.

3.7.10.2. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты получения Учреждением заявления и документов, указанных в подразделе 2.6. настоящего регламента.

Принятие решения об отказе в предоставлении государственной услуги (рассмотрении документов по существу) осуществляется в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты получения Учреждением заявления и документов, указанных в подразделе 2.6. настоящего регламента, путем направления заявителю уведомления (Приложение №5, Приложение №6 к настоящему регламенту соответственно).

3.7.11. Проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий.

3.7.11.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является заключение между заявителем и Учреждением договора о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий (далее – договор) и поступление в Учреждение подписанного заявителем договора.

Правовое регулирование договора осуществляется по правилам, установленным гражданским законодательством Российской Федерации применительно к договору возмездного оказания услуг. В договоре определяются:

- а) предмет договора;
- б) срок проведения государственной экспертизы и порядок его продления в пределах, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации и Положением №145;
- в) размер платы за проведение государственной экспертизы;
- г) порядок, допустимые пределы и сроки внесения изменений

в проектную документацию и результаты инженерных изысканий в процессе проведения государственной экспертизы;

д) порядок и сроки возврата заявителю документов, представленных на государственную экспертизу на электронном носителе;

е) условия договора, нарушение которых относится к существенным нарушениям, дающим право сторонам поставить вопрос о его досрочном расторжении;

ж) ответственность сторон за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из договора, в том числе за несвоевременный возврат или приемку документов, представленных на государственную экспертизу на электронном носителе.

Расчет стоимости размера платы за проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий осуществляется в соответствии с требованиями раздела VIII Положения №145 на основании представленных заявителем сведений.

Расчет стоимости размера платы за проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий оформляется в виде приложения к договору и является его неотъемлемой частью.

Заявитель вносит плату за проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в порядке, сроки и на условиях заключенного договора.

3.7.11.2. В ходе выполнения административной процедуры согласно требований п. 27 Положения №145 осуществляется оценка соответствия результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов и оценка соответствия проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий.

3.7.11.3. При проведении государственной экспертизы Учреждение в соответствии с п. 32 Положения №145 вправе истребовать, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, от органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций сведения и документы, необходимые для проведения государственной экспертизы. Наименование исполнительных органов города Севастополя в которые направляется запрос указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

Наименование исполнительных органов города Севастополя в которые направляется запрос и направляемые в запросе сведения указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

Межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе (при отсутствии технической возможности получения сведений и документов с использованием СМЭВ) по форме согласно Приложению № 8 к настоящему регламенту

Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в Учреждение, в том числе посредством электронного обмена в СМЭВ: не более 10 рабочих дней с даты поступления обращения Учреждения о предоставлении сведений и (или) документов, необходимых для проведения государственной экспертизы. В тот же срок в Учреждение может быть направлено письменное уведомление о невозможности представления сведений и (или) документов, необходимых для проведения государственной экспертизы с указанием причин.

3.7.11.4. Результатом административной процедуры является Заключение ГЭ о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов и о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий.

3.7.11.5. Функции и полномочия работников Учреждения по проведению государственной экспертизы устанавливаются должностными инструкциями указанных лиц.

Учреждение принимает меры по обеспечению сохранности документов, представленных для проведения государственной экспертизы, а также по неразглашению проектных решений и иной конфиденциальной информации, которая стала Учреждению в связи с проведением государственной экспертизы, за исключением случаев, когда указанные документы и информация подлежат включению в государственные информационные системы или направлению в уполномоченные органы (организации) в установленном федеральными законами порядке.

3.7.11.6. Срок исполнения административной процедуры не должен превышать 42 рабочих дней, а в случае предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в отношении жилых объектов капитального строительства, в том числе со встроенно-пристроенными нежилыми помещениями, не относящихся к уникальным объектам – 20 рабочих дней. Указанный срок может быть продлен по инициативе

заявителя не более чем на 20 рабочих дней, в порядке, определенном договором.

3.7.11.7. Способом фиксации результата является Заключение ГЭ, направленное заявителю посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ в порядке, определенном договором.

3.7.12. Предоставление результата государственной услуги

3.7.12.1. Результат предоставления государственной услуги направляется заявителю в электронной форме посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ.

3.7.12.2. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 (одного) рабочего дня исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении результата государственной услуги. Не допускается выдача Заключения ГЭ до включения сведений о таком заключении в ГИС ЕГРЗ.

3.7.12.3. Возможность предоставления Учреждением или ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» результата предоставления государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрена.

3.8. Вариант 6:

3.8.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий составляет 51 (пятьдесят один) рабочий день, а в случае предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в отношении жилых объектов капитального строительства, в том числе со встроенно-пристроенными нежилыми помещениями, не относящихся к уникальным объектам, указанный срок составляет 29 рабочих дней.

Указанный срок может быть продлен по инициативе представителя заявителя не более чем на 20 рабочих дней в порядке, установленном договором на оказание государственной услуги.

В отношении объектов капитального строительства, являющихся объектами федерального значения, объектами регионального значения, объектами местного значения, а также объектов капитального строительства, строительство или реконструкция которых планируется в рамках национальных проектов, федеральных проектов, не включенных в национальные проекты, государственных программ Российской Федерации, предусмотренного статьей 179.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации реестра объектов капитального строительства, объектов недвижимого имущества, государственных программ субъектов Российской Федерации, муниципальных программ, срок проведения государственной экспертизы может быть продлен еще не более чем на 30 рабочих дней по решению организации по проведению государственной экспертизы, которой

проводится государственная экспертиза соответствующих проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, в порядке и в случаях, определенных пунктами 29(2) - 29(6) Положения №145.

Сроки предоставления государственной услуги, для данного варианта могут регламентироваться иными нормативными правовыми актами принятыми в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.8.2. Результатом предоставления государственной услуги является получение представителем заявителя Заключения ГЭ о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов и о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий.

3.8.3. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

3.8.4. Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого представителю заявителя предоставляется результат, не предусмотрен.

3.8.5. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

а) отсутствие в проектной документации разделов, которые подлежат включению в состав такой документации в соответствии с требованиями, установленными Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию";

б) несоответствие разделов проектной документации требованиям к содержанию разделов проектной документации, установленным в соответствии с частью 13 статьи 48 ГрК РФ;

в) несоответствие результатов инженерных изысканий составу и форме, установленным в соответствии с частью 6 статьи 47 ГрК РФ;

г) представление не всех документов, указанных в пп. 2.6.2.2. настоящего регламента, необходимых для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, в том числе несоответствие состава, формы материалов и результатов инженерных изысканий составу, форме материалов и результатов,

установленных в соответствии с частью 6 статьи 47 ГрК РФ, или отсутствие положительного заключения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий (в случае, если проектная документация направлена на государственную экспертизу после государственной экспертизы результатов инженерных изысканий);

д) подготовка проектной документации, представленной на государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 4 и 5 статьи 48 ГрК РФ;

е) выполнение инженерных изысканий, результаты которых направлены на государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 2 и 3 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

ж) государственная экспертиза должна осуществляться иной организацией по проведению государственной экспертизы;

з) документы представлены с нарушением требований, предусмотренных подпунктами "к" и "л" пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 "О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий", или требований, утвержденных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в соответствии с пунктом 18 Положения №145, к формату документов, представляемых в электронной форме.

3.8.6. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

а) проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

г) проведение государственной экспертизы результатов проектной документации и результатов инженерных изысканий;

д) предоставление результата государственной услуги.

3.8.7. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры, которые не предусмотрены законодательством Российской Федерации, а именно:

- приостановление предоставления государственной услуги;

- получение дополнительных сведений от представителя заявителя при предоставлении варианта государственной услуги.

3.8.8. Проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий

3.8.8.1. Представитель заявителя имеет право представить документы и заявление о предоставлении государственной услуги в соответствии

с формой, предусмотренной в Приложении №2 к настоящему регламенту в форме электронных документов посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ.

3.8.8.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые представитель заявителя должен представить самостоятельно указан в пп. 2.6.2.2., настоящего регламента, а в случае проведения государственной экспертизы одновременно проектной документации, подготовленной с использованием типовой проектной документации, и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации также, в соответствии с требованиями пп. 2.6.2.4. настоящего регламента, заявителем представляется положительное заключение экспертизы в отношении применяемой типовой проектной документации и справка с указанием разделов представленной на государственную экспертизу проектной документации, которые не подвергались изменению и полностью соответствуют типовой проектной документации и документ, подтверждающий аналогичность назначения и проектной мощности проектируемого объекта капитального строительства и соответствие природных и иных условий территории, на которой планируется осуществлять строительство такого объекта капитального строительства, назначению, проектной мощности объекта капитального строительства и условиям территории, с учетом которых типовая проектная документация, которая использована для проектирования, подготавливалась для первоначального применения.

3.8.8.3. Исчерпывающий перечень сведений, которые представитель заявителя вправе представить по собственной инициативе, указан в пп. 4,5,6 приложения № 7 к настоящему регламенту в соответствии с пунктом 22(2) Положения №145.

3.8.8.4. Способами установления личности (идентификации) представителя заявителя при подаче необходимых для предоставления государственной услуги документов посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ в Учреждение является усиленная квалифицированная электронная подпись представителя заявителя.

3.8.8.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов указаны в п.п. 2.7.1. настоящего регламента.

При наличии указанных в п.п. 2.7.1. настоящего регламента оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, регистрация заявления не производится и документы возвращаются представителю заявителя тем способом, которым они были поданы, с уведомлением представителю заявителя о наличии препятствий для приема документов по форме согласно приложению № 9 к настоящему регламенту.

В приеме заявления для предоставления государственной услуги участвует Учреждение. В рамках предоставления государственной услуги

возможность подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги через ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» не предусмотрена.

3.8.8.6. Возможность приема заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в Учреждении или ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» по выбору представителя заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) представителя заявителя отсутствует.

3.8.8.7. Срок регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в Учреждении составляет 1 рабочий день со дня подачи в Учреждение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.8.9. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.8.9.1. Наименование исполнительных органов города Севастополя в которые направляется запрос указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

3.8.9.2. Направляемые в запросе сведения указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

Учреждение при проведении в соответствии с пунктом 21 Положения №145 проверки представленных представителем заявителя документов в соответствии с п. 22(2) Положения №145 вправе запросить, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия (при наличии технической возможности), у органов государственной власти и органов местного самоуправления сведения о решениях (актах), указанных в абзацах одиннадцатом - пятнадцатом подпункта "а" пункта 13 Положения №145. В указанном случае срок проведения проверки документов, представленных для проведения государственной экспертизы продлевается на 3 рабочих дня.

3.8.9.3. Основанием для информационного запроса является получение в рамках осуществления административной процедуры, сведений, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.8.9.4. Срок направления межведомственного запроса составляет один рабочий день со дня регистрации в Учреждении.

3.8.9.5. Межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе (при отсутствии технической возможности получения сведений и документов с использованием СМЭВ) по форме согласно Приложению № 8 к настоящему регламенту.

Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в Учреждение, в том числе посредством электронного обмена в СМЭВ: не более 3 рабочих дней с даты поступления обращения Учреждения о предоставлении сведений необходимых для проведения государственной экспертизы. В тот же срок в Учреждение может быть направлено письменное уведомление о невозможности представления сведений с указанием причин.

3.8.10. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

3.8.10.1. Критерием принятия решения о предоставлении государственной услуги является отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в подразделе 2.8. настоящего регламента.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги является наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в подразделе 2.8 настоящего регламента.

3.8.10.2. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты получения Учреждением заявления и документов, указанных в подразделе 2.6. настоящего регламента.

Принятие решения об отказе в предоставлении государственной услуги (рассмотрении документов по существу) осуществляется в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты получения Учреждением заявления и документов, указанных в подразделе 2.6. настоящего регламента, путем направления представителю заявителя уведомления (Приложение №5, Приложение №6 к настоящему регламенту соответственно).

3.8.11. Проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий.

3.8.11.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является заключение между заявителем и Учреждением договора о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий (далее – договор) и поступление в Учреждение подписанного представителем заявителя договора.

Правовое регулирование договора осуществляется по правилам, установленным гражданским законодательством Российской Федерации применительно к договору возмездного оказания услуг. В договоре определяются:

- а) предмет договора;
- б) срок проведения государственной экспертизы и порядок его продления в пределах, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации и Положением №145;
- в) размер платы за проведение государственной экспертизы;
- г) порядок, допустимые пределы и сроки внесения изменений в проектную документацию и результаты инженерных изысканий в процессе проведения государственной экспертизы;
- д) порядок и сроки возврата представителю заявителя документов, представленных на государственную экспертизу на электронном носителе;
- е) условия договора, нарушение которых относится к существенным нарушениям, дающим право сторонам поставить вопрос о его досрочном расторжении;
- ж) ответственность сторон за неисполнение и (или) ненадлежащее

исполнение обязательств, вытекающих из договора, в том числе за несвоевременный возврат или приемку документов, представленных на государственную экспертизу на электронном носителе.

Расчет стоимости размера платы за проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий осуществляется в соответствии с требованиями раздела VIII Положения №145 на основании представленных представителем заявителя сведений.

Расчет стоимости размера платы за проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий оформляется в виде приложения к договору и является его неотъемлемой частью.

Представитель заявителя вносит плату за проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в порядке, сроки и на условиях заключенного договора.

3.8.11.2. В ходе выполнения административной процедуры согласно требований п. 27 Положения №145 осуществляется оценка соответствия результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов и оценка соответствия проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий.

3.8.11.3. При проведении государственной экспертизы Учреждение в соответствии с п. 32 Положения №145 вправе истребовать, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, от органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций сведения и документы, необходимые для проведения государственной экспертизы. Наименование исполнительных органов города Севастополя в которые направляется запрос указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

Наименование исполнительных органов города Севастополя в которые направляется запрос и направляемые в запросе сведения указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

Межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе (при отсутствии технической возможности получения сведений и документов с использованием СМЭВ) по форме согласно Приложению № 8 к настоящему регламенту

Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в Учреждение, в том числе посредством электронного обмена в СМЭВ: не более 10 рабочих дней с даты поступления обращения Учреждения о предоставлении сведений и (или) документов, необходимых

для проведения государственной экспертизы. В тот же срок в Учреждение может быть направлено письменное уведомление о невозможности представления сведений и (или) документов, необходимых для проведения государственной экспертизы с указанием причин.

3.8.11.4. Результатом административной процедуры является Заключение ГЭ о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов и о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий.

3.8.11.5. Функции и полномочия работников Учреждения по проведению государственной экспертизы устанавливаются должностными инструкциями указанных лиц.

Учреждение принимает меры по обеспечению сохранности документов, представленных для проведения государственной экспертизы, а также по неразглашению проектных решений и иной конфиденциальной информации, которая стала Учреждению в связи с проведением государственной экспертизы, за исключением случаев, когда указанные документы и информация подлежат включению в государственные информационные системы или направлению в уполномоченные органы (организации) в установленном федеральными законами порядке.

3.8.11.6. Срок исполнения административной процедуры не должен превышать 42 рабочих дней, а в случае предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в отношении жилых объектов капитального строительства, в том числе со встроенно-пристроенными нежилыми помещениями, не относящихся к уникальным объектам – 20 рабочих дней. Указанный срок может быть продлен по инициативе представителя заявителя не более чем на 20 рабочих дней, в порядке, определенном договором.

3.8.11.7. Способом фиксации результата является Заключение ГЭ, направленное представителю заявителя посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ в порядке, определенном договором.

3.8.12. Предоставление результата государственной услуги

3.8.12.1. Результат предоставления государственной услуги направляется представителю заявителя в электронной форме посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ.

3.8.12.2. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 (одного) рабочего дня исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении результата государственной услуги. Не допускается выдача Заключения ГЭ до включения сведений о таком заключении в ГИС ЕГРЗ.

3.8.12.3. Возможность предоставления Учреждением или ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» результата предоставления государственной услуги по выбору представителя заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрена.

3.9. Вариант 7:

3.9.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости составляет 39 (тридцать девять) рабочих дней, а в случае, предусмотренном пп. 2.4.2. настоящего регламента срок предоставления услуги составляет 23 (двадцать три) рабочих дня.

Указанный срок может быть продлен по инициативе заявителя не более чем на 20 рабочих дней в порядке, установленном договором на оказание государственной услуги.

В отношении объектов капитального строительства, являющихся объектами федерального значения, объектами регионального значения, объектами местного значения, а также объектов капитального строительства, строительство или реконструкция которых планируется в рамках национальных проектов, федеральных проектов, не включенных в национальные проекты, государственных программ Российской Федерации, предусмотренного статьей 179.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации реестра объектов капитального строительства, объектов недвижимого имущества, государственных программ субъектов Российской Федерации, муниципальных программ, срок проведения государственной экспертизы может быть продлен еще не более чем на 30 рабочих дней по решению организации по проведению государственной экспертизы, которой проводится государственная экспертиза соответствующих проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, в порядке и в случаях, определенных пунктами 29(2) - 29(6) Положения №145.

Сроки предоставления государственной услуги, для данного варианта могут регламентироваться иными нормативными правовыми актами принятыми в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.9.2. Результатом предоставления государственной услуги является получение заявителем Заключения о достоверности (положительное заключение) или недостоверности (отрицательное заключение) определения сметной стоимости.

3.9.3. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

3.9.4. Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, не предусмотрен.

3.9.5. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

а) отсутствие в проектной документации разделов, которые подлежат включению в состав такой документации в соответствии с требованиями, установленными Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию";

б) несоответствие разделов проектной документации требованиям к содержанию разделов проектной документации, установленным в соответствии с частью 13 статьи 48 ГрК РФ;

в) представление не всех документов, указанных в пунктах пп. 2.6.2.7-2.6.2.9. настоящего регламента, необходимых для проведения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости;

г) подготовка проектной документации, представленной на государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 4 и 5 статьи 48 ГрК РФ;

д) государственная экспертиза должна осуществляться иной организацией по проведению государственной экспертизы;

е) документы представлены с нарушением требований, предусмотренных подпунктами "к" и "л" пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 "О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий", или требований, утвержденных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в соответствии с пунктом 18 Положения №145, к формату документов, представляемых в электронной форме.

3.9.6. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

а) проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

г) проведение государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости;

д) предоставление результата государственной услуги.

3.9.7. В настоящем варианте предоставления государственной услуги

не приведены административные процедуры, которые не предусмотрены законодательством Российской Федерации, а именно:

- приостановление предоставления государственной услуги;
- получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении варианта государственной услуги.

3.9.8. Проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости.

3.9.8.1. Заявитель имеет право представить документы и заявление о предоставлении государственной услуги в соответствии с формой, предусмотренной в Приложении №2 к настоящему регламенту в форме электронных документов посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ.

3.9.8.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно указан в пп. 2.6.2.7.-2.6.2.9. настоящего регламента.

3.9.8.3. Исчерпывающий перечень сведений, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, указан в пп. 4,5,6 приложения № 7 к настоящему регламенту в соответствии с пунктом 22(2) Положения №145.

3.9.8.4. Способами установления личности (идентификации) заявителя при подаче необходимых для предоставления государственной услуги документов посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ в Учреждение является усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя.

3.9.8.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов указаны в п.п. 2.7.1. настоящего регламента.

При наличии указанных в п.п. 2.7.1. настоящего регламента оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, регистрация заявления не производится и документы возвращаются заявителю тем способом, которым они были поданы, с уведомлением заявителя о наличии препятствий для приема документов по форме согласно приложению № 9 к настоящему регламенту.

Подача заявления представителем заявителя не предусмотрена.

В приеме заявления для предоставления государственной услуги участвует Учреждение. В рамках предоставления государственной услуги возможность подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги через ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» не предусмотрена.

3.9.8.6. Возможность приема заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в Учреждении или ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных

предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) заявителя отсутствует.

3.9.8.7. Срок регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в Учреждении составляет 1 рабочий день со дня подачи в Учреждение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.9.9. Межведомственное информационное взаимодействие

3.9.9.1. Наименование исполнительных органов города Севастополя в которые направляется запрос указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

3.9.9.2. Направляемые в запросе сведения указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

Учреждение при проведении в соответствии с пунктом 21 Положения №145 проверки представленных заявителем документов в соответствии с п. 22(2) Положения №145 вправе запросить, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия (при наличии технической возможности), у органов государственной власти и органов местного самоуправления сведения о решениях (актах), указанных в абзацах одиннадцатом - пятнадцатом подпункта "а" пункта 13 Положения №145. В указанном случае срок проведения проверки продлевается на 3 рабочих дня.

3.9.9.3. Основанием для информационного запроса является получение в рамках осуществления административной процедуры, сведений, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.9.9.4. Срок направления межведомственного запроса составляет один рабочий день со дня регистрации в Учреждении.

3.9.9.5. Межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе (при отсутствии технической возможности получения сведений и документов с использованием СМЭВ) по форме согласно Приложению № 8 к настоящему регламенту

Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в Учреждение, в том числе посредством электронного обмена в СМЭВ: не более 3 рабочих дней с даты поступления обращения Учреждения о предоставлении сведений необходимых для проведения государственной экспертизы. В тот же срок в Учреждение может быть направлено письменное уведомление о невозможности представления сведений с указанием причин.

3.9.10. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

3.9.10.1. Критерием принятия решения о предоставлении государственной услуги является отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в подразделе 2.8. настоящего регламента.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги является наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в подразделе 2.8

настоящего регламента.

3.9.10.2. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты получения Учреждением заявления и документов, указанных в подразделе 2.6. настоящего регламента.

Принятие решения об отказе в предоставлении государственной услуги (рассмотрении документов по существу) осуществляется в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты получения Учреждением заявления и документов, указанных в подразделе 2.6. настоящего регламента, путем направления заявителю уведомления (Приложение №5, Приложение №6 к настоящему регламенту соответственно).

3.9.11. Проведение государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости.

3.9.11.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является заключение между заявителем и Учреждением договора о проведении государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости (далее – договор) и поступление в Учреждение подписанного заявителем договора.

Правовое регулирование договора осуществляется по правилам, установленным гражданским законодательством Российской Федерации применительно к договору возмездного оказания услуг. В договоре определяются:

- а) предмет договора;
- б) срок проведения государственной экспертизы и порядок его продления в пределах, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации и Положением №145;
- в) размер платы за проведение государственной экспертизы;
- г) порядок, допустимые пределы и сроки внесения изменений в результаты инженерных изысканий в процессе проведения государственной экспертизы;
- д) порядок и сроки возврата заявителю документов, представленных на государственную экспертизу на электронном носителе;
- е) условия договора, нарушение которых относится к существенным нарушениям, дающим право сторонам поставить вопрос о его досрочном расторжении;
- ж) ответственность сторон за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из договора, в том числе за несвоевременный возврат или приемку документов, представленных на государственную экспертизу на электронном носителе.

Расчет стоимости размера платы за проведение государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости осуществляется в соответствии с требованиями раздела VIII Положения №145 на основании представленных заявителем сведений.

Расчет стоимости размера платы за проведение государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости оформляется в виде приложения к договору и является его неотъемлемой частью.

Заявитель вносит плату за проведение государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости в порядке, сроки и на условиях заключенного договора.

3.9.11.2. В ходе выполнения административной процедуры согласно требований п. 27 Положения №145 осуществляется проверка сметной стоимости.

3.9.11.3. При проведении государственной экспертизы Учреждение в соответствии с п. 32 Положения №145 вправе истребовать, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, от органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций сведения и документы, необходимые для проведения государственной экспертизы. Наименование исполнительных органов города Севастополя в которые направляется запрос указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

Наименование исполнительных органов города Севастополя в которые направляется запрос и направляемые в запросе сведения указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

Межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе (при отсутствии технической возможности получения сведений и документов с использованием СМЭВ) по форме согласно Приложению № 8 к настоящему регламенту

3.9.11.4. Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в Учреждение, в том числе посредством электронного обмена в СМЭВ: не более 10 рабочих дней с даты поступления обращения Учреждения о предоставлении сведений и (или) документов, необходимых для проведения государственной экспертизы. В тот же срок в Учреждение может быть направлено письменное уведомление о невозможности представления сведений и (или) документов, необходимых для проведения государственной экспертизы с указанием причин.

3.9.11.5. Результатом административной процедуры является Заключение ГЭ о достоверности (положительное заключение) или недостоверности (отрицательное заключение) определения сметной стоимости.

3.9.11.6. Функции и полномочия работников Учреждения по проведению государственной экспертизы устанавливаются должностными инструкциями указанных лиц.

Учреждение принимает меры по обеспечению сохранности документов, представленных для проведения государственной экспертизы, а также по неразглашению проектных решений и иной конфиденциальной информации, которая стала Учреждению в связи с проведением государственной экспертизы, за исключением случаев, когда указанные

документы и информация подлежат включению в государственные информационные системы или направлению в уполномоченные органы (организации) в установленном федеральными законами порядке.

3.9.11.7. Срок исполнения административной процедуры не должен превышать 30 рабочих дней, а в случае, предусмотренном пп. 2.4.2. настоящего регламента срок предоставления услуги составляет 14 рабочих дней. Указанный срок может быть продлен по инициативе заявителя не более чем на 20 рабочих дней, в порядке, определенном договором.

3.9.11.8. Способом фиксации результата является Заключение ГЭ, направленное заявителю посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ в порядке, определенном договором.

3.9.12. Предоставление результата государственной услуги.

3.9.12.1. Результат предоставления государственной услуги направляется заявителю в электронной форме посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ.

3.9.12.2. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 (одного) рабочего дня исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении результата государственной услуги. Не допускается выдача Заключения ГЭ до включения сведений о таком заключении в ГИС ЕГРЗ.

3.9.12.3. Возможность предоставления Учреждением или ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» результата предоставления государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрена.

3.10. Вариант 8:

3.10.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости составляет 39 (тридцать девять) рабочих дней, а в случае, предусмотренном пп. 2.4.2. настоящего регламента срок предоставления услуги составляет 23 (двадцать три) рабочих дня.

Указанный срок может быть продлен по инициативе представителя заявителя не более чем на 20 рабочих дней в порядке, установленном договором на оказание государственной услуги.

В отношении объектов капитального строительства, являющихся объектами федерального значения, объектами регионального значения, объектами местного значения, а также объектов капитального строительства, строительство или реконструкция которых планируется в рамках национальных проектов, федеральных проектов, не включенных в национальные проекты, государственных программ Российской Федерации, предусмотренного статьей 179.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации реестра объектов капитального строительства, объектов недвижимого имущества, государственных программ субъектов Российской Федерации,

муниципальных программ, срок проведения государственной экспертизы может быть продлен еще не более чем на 30 рабочих дней по решению организации по проведению государственной экспертизы, которой проводится государственная экспертиза соответствующих проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, в порядке и в случаях, определенных пунктами 29(2) - 29(6) Положения №145.

Сроки предоставления государственной услуги, для данного варианта могут регламентироваться иными нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.10.2. Результатом предоставления государственной услуги является получение представителем заявителя Заключения о достоверности (положительное заключение) или недостоверности (отрицательное заключение) определения сметной стоимости.

3.10.3. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

3.10.4. Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого представителю заявителя предоставляется результат, не предусмотрен.

3.10.5. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

а) отсутствие в проектной документации разделов, которые подлежат включению в состав такой документации в соответствии с требованиями, установленными Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию";

б) несоответствие разделов проектной документации требованиям к содержанию разделов проектной документации, установленным в соответствии с частью 13 статьи 48 ГрК РФ;

в) представление не всех документов, указанных в пунктах пп. 2.6.2.7-2.6.2.9. настоящего регламента, необходимых для проведения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости;

г) подготовка проектной документации, представленной на государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 4 и 5 статьи 48 ГрК РФ;

д) государственная экспертиза должна осуществляться иной организацией по проведению государственной экспертизы;

е) документы представлены с нарушением требований, предусмотренных подпунктами "к" и "л" пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 "О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий", или требований, утвержденных Министерством строительства и жилищно-коммунального

хозяйства Российской Федерации в соответствии с пунктом 18 Положения №145, к формату документов, представляемых в электронной форме.

3.10.6. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- а) проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- г) проведение государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости;
- д) предоставление результата государственной услуги.

3.10.7. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры, которые не предусмотрены законодательством Российской Федерации, а именно:

- приостановление предоставления государственной услуги;
- получение дополнительных сведений от представителя заявителя при предоставлении варианта государственной услуги.

3.10.8. Проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости.

3.10.8.1. Представитель заявителя имеет право представить документы и заявление о предоставлении государственной услуги в соответствии с формой, предусмотренной в Приложении №2 к настоящему регламенту в форме электронных документов посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ.

3.10.8.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые представитель заявителя должен представить самостоятельно указан в пп. 2.6.2.7.-2.6.2.9. настоящего регламента.

3.10.8.3. Исчерпывающий перечень сведений, которые представитель заявителя вправе представить по собственной инициативе, указан в пп. 4,5,6 приложения № 7 к настоящему регламенту в соответствии с пунктом 22(2) Положения №145.

3.10.8.4. Способами установления личности (идентификации) представителя заявителя при подаче необходимых для предоставления государственной услуги документов посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ в Учреждение является усиленная квалифицированная электронная подпись представителя заявителя.

3.10.8.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов указаны в п.п. 2.7.1. настоящего регламента.

При наличии указанных в п.п. 2.7.1. настоящего регламента оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых

для предоставления государственной услуги, регистрация заявления не производится и документы возвращаются представителю заявителя тем способом, которым они были поданы, с уведомлением заявителя о наличии препятствий для приема документов по форме согласно приложению № 9 к настоящему регламенту.

В приеме заявления для предоставления государственной услуги участвует Учреждение. В рамках предоставления государственной услуги возможность подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги через ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» не предусмотрена.

3.10.8.6. Возможность приема заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в Учреждении или ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» по выбору представителя заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) представителя заявителя отсутствует.

3.10.8.7. Срок регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в Учреждении составляет 1 рабочий день со дня подачи в Учреждение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.10.9. Межведомственное информационное взаимодействие

3.10.9.1. Наименование исполнительных органов города Севастополя в которые направляется запрос указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

3.10.9.2. Направляемые в запросе сведения указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

Учреждение при проведении в соответствии с пунктом 21 Положения №145 проверки представленных заявителем документов в соответствии с п. 22(2) Положения №145 вправе запросить, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия (при наличии технической возможности), у органов государственной власти и органов местного самоуправления сведения о решениях (актах), указанных в абзацах одиннадцатом - пятнадцатом подпункта "а" пункта 13 Положения №145. В указанном случае срок проведения проверки продлевается на 3 рабочих дня.

3.10.9.3. Основанием для информационного запроса является получение в рамках осуществления административной процедуры, сведений, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.10.9.4. Срок направления межведомственного запроса составляет один рабочий день со дня регистрации в Учреждении.

3.10.9.5. Межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе (при отсутствии технической

возможности получения сведений и документов с использованием СМЭВ) по форме согласно Приложению № 8 к настоящему регламенту

Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в Учреждение, в том числе посредством электронного обмена в СМЭВ: не более 3 рабочих дней с даты поступления обращения Учреждения о предоставлении сведений необходимых для проведения государственной экспертизы. В тот же срок в Учреждение может быть направлено письменное уведомление о невозможности представления сведений с указанием причин.

3.10.10. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

3.10.10.1. Критерием принятия решения о предоставлении государственной услуги является отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в подразделе 2.8. настоящего регламента.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги является наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в подразделе 2.8 настоящего регламента.

3.10.10.2. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты получения Учреждением заявления и документов, указанных в подразделе 2.6. настоящего регламента.

Принятие решения об отказе в предоставлении государственной услуги (рассмотрении документов по существу) осуществляется в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты получения Учреждением заявления и документов, указанных в подразделе 2.6. настоящего регламента, путем направления представителю заявителя уведомления (Приложение №5, Приложение №6 к настоящему регламенту соответственно).

3.10.11. Проведение государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости.

3.10.11.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является заключение между представителем заявителя и Учреждением договора о проведении государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости (далее – договор) и поступление в Учреждение подписанного заявителем договора.

Правовое регулирование договора осуществляется по правилам, установленным гражданским законодательством Российской Федерации применительно к договору возмездного оказания услуг. В договоре определяются:

а) предмет договора;

б) срок проведения государственной экспертизы и порядок его продления в пределах, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации и Положением №145;

- в) размер платы за проведение государственной экспертизы;
- г) порядок, допустимые пределы и сроки внесения изменений в результаты инженерных изысканий в процессе проведения государственной экспертизы;
- д) порядок и сроки возврата представителю заявителя документов, представленных на государственную экспертизу на электронном носителе;
- е) условия договора, нарушение которых относится к существенным нарушениям, дающим право сторонам поставить вопрос о его досрочном расторжении;
- ж) ответственность сторон за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из договора, в том числе за несвоевременный возврат или приемку документов, представленных на государственную экспертизу на электронном носителе.

Расчет стоимости размера платы за проведение государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости осуществляется в соответствии с требованиями раздела VIII Положения №145 на основании представленных представителем заявителя сведений.

Расчет стоимости размера платы за проведение государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости оформляется в виде приложения к договору и является его неотъемлемой частью.

Представитель заявителя вносит плату за проведение государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости в порядке, сроки и на условиях заключенного договора.

3.10.11.2. В ходе выполнения административной процедуры согласно требований п. 27 Положения №145 осуществляется проверка сметной стоимости.

3.10.11.3. При проведении государственной экспертизы Учреждение в соответствии с п. 32 Положения №145 вправе истребовать, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, от органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций сведения и документы, необходимые для проведения государственной экспертизы. Наименование исполнительных органов города Севастополя в которые направляется запрос указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

Наименование исполнительных органов города Севастополя в которые направляется запрос и направляемые в запросе сведения указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

Межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе (при отсутствии технической возможности получения сведений и документов с использованием СМЭВ) по форме согласно Приложению № 8 к настоящему регламенту

3.10.11.4. Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в Учреждение, в том числе посредством электронного обмена в СМЭВ: не более 10 рабочих дней с даты поступления обращения Учреждения о предоставлении сведений и (или) документов, необходимых для проведения государственной экспертизы. В тот же срок в Учреждение может быть направлено письменное уведомление о невозможности представления сведений и (или) документов, необходимых для проведения государственной экспертизы с указанием причин.

3.10.11.5. Результатом административной процедуры является Заключение ГЭ о достоверности (положительное заключение) или недостоверности (отрицательное заключение) определения сметной стоимости.

3.10.11.6. Функции и полномочия работников Учреждения по проведению государственной экспертизы устанавливаются должностными инструкциями указанных лиц.

Учреждение принимает меры по обеспечению сохранности документов, представленных для проведения государственной экспертизы, а также по неразглашению проектных решений и иной конфиденциальной информации, которая стала Учреждению в связи с проведением государственной экспертизы, за исключением случаев, когда указанные документы и информация подлежат включению в государственные информационные системы или направлению в уполномоченные органы (организации) в установленном федеральными законами порядке.

3.10.11.7. Срок исполнения административной процедуры не должен превышать 30 рабочих дней, а в случае, предусмотренном пп. 2.4.2. настоящего регламента – 14 рабочих дней. Указанный срок может быть продлен по инициативе заявителя не более чем на 20 рабочих дней, в порядке, определенном договором.

3.10.11.8. Способом фиксации результата является Заключение ГЭ, направленное представителю заявителя посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ в порядке, определенном договором.

3.10.12. Предоставление результата государственной услуги.

3.10.12.1. Результат предоставления государственной услуги направляется представителю заявителя в электронной форме посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ.

3.10.12.2. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 (одного) рабочего дня исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении результата государственной услуги. Не допускается выдача Заключения ГЭ до включения сведений о таком заключении в ГИС ЕГРЗ.

3.10.12.3. Возможность предоставления Учреждением или ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» результата предоставления государственной услуги по выбору представителя заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрена.

3.11. Вариант 9:

3.11.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в форме экспертного сопровождения составляет 1 год.

Указанный срок может быть продлен по инициативе заявителя не более чем на 1 год в порядке, установленном договором на оказание государственной услуги.

Сроки предоставления государственной услуги, для данного варианта могут регламентироваться иными нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.11.2. Результатом предоставления государственной услуги является получение заявителем Заключения ГЭ о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) внесенных в результаты инженерных изысканий изменений требованиям технических регламентов и (или) о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) внесенных в проектную документацию изменений требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, с частью проектной документацией, в которую указанные изменения не вносились, а также о достоверности или недостоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции.

3.11.3. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

3.11.4. Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, не предусмотрен.

3.11.5. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

а) представление не всех документов, указанных в пп. 2.6.2.10.1 настоящего регламента, необходимых для проведения экспертного сопровождения;

б) представление документов с нарушением требований, утвержденных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в соответствии с пунктом 18 Положения №145, к формату документов, представляемых в электронной форме;

в) нахождение на дату представления документов, указанных в пп. 2.6.2.10.1 настоящего регламента, на рассмотрении в организации по проведению государственной экспертизы ранее представленных документов по этому объекту капитального строительства, в отношении которых не выдано заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения или заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения;

г) представлены не все документы, указанные в пп. 2.6.2.10. настоящего регламента;

д) заявление, предусмотренное в пп. 2.6.2.10. настоящего регламента, представлено неуполномоченным лицом;

е) документы, указанные в пп. 2.6.2.10. настоящего регламента, представлены в орган исполнительной власти или организацию, не уполномоченные в соответствии с пп. 2.6.2.10. настоящего регламента на проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения.

3.11.6. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

а) проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в форме экспертного сопровождения;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

г) проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в форме экспертного сопровождения;

д) проведение оценки соответствия изменений, внесенных в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы (далее – оценка соответствия в рамках экспертного сопровождения);

е) предоставление результата государственной услуги.

3.11.7. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры, которые не предусмотрены законодательством Российской Федерации, а именно:

- приостановление предоставления государственной услуги;

- получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении варианта государственной услуги.

3.11.8. Проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в форме экспертного сопровождения.

3.11.8.1. Заявитель имеет право представить документы и заявление

о предоставлении государственной услуги в соответствии с формой, предусмотренной в Приложении №3 к настоящему регламенту в форме электронных документов посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ.

3.11.8.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно указан в пп. 2.6.2.10, 2.6.2.10.1. настоящего регламента.

3.11.8.3. Исчерпывающий перечень сведений, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, указан в пп. 4,5,6 приложения № 7 к настоящему регламенту в соответствии с пунктом 22(2) Положения №145.

3.11.8.4. Способами установления личности (идентификации) заявителя при подаче необходимых для предоставления государственной услуги документов посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ в Учреждение является усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя.

3.11.8.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов указаны в п.п. 2.7.1. настоящего регламента.

При наличии указанных в п.п. 2.7.1. настоящего регламента оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, регистрация заявления не производится и документы возвращаются заявителю тем способом, которым они были поданы, с уведомлением заявителя о наличии препятствий для приема документов по форме согласно приложению № 9 к настоящему регламенту.

Подача заявления представителем заявителя не предусмотрена.

В приеме заявления для предоставления государственной услуги участвует Учреждение. В рамках предоставления государственной услуги возможность подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги через ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» не предусмотрена.

3.11.8.6. Возможность приема заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в Учреждении или ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) заявителя отсутствует.

3.11.8.7. Срок регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в Учреждении составляет 1 рабочий день со дня подачи в Учреждение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.11.9. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.11.9.1. Наименование исполнительных органов города Севастополя

в которые направляется запрос указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

3.11.9.2. Направляемые в запросе сведения указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

Учреждение при проведении в соответствии с пунктом 21 Положения №145 проверки представленных заявителем документов в соответствии с п. 22(2) Положения №145 вправе запросить, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия (при наличии технической возможности), у органов государственной власти и органов местного самоуправления сведения о решениях (актах), указанных в абзацах одиннадцатом - пятнадцатом подпункта "а" пункта 13 Положения №145. В указанном случае срок проведения проверки продлевается на 3 рабочих дня.

3.11.9.3. Основанием для информационного запроса является получение в рамках осуществления административной процедуры, сведений, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.11.9.4. Срок направления межведомственного запроса составляет один рабочий день со дня регистрации в Учреждении.

3.11.9.5. Межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе (при отсутствии технической возможности получения сведений и документов с использованием СМЭВ) по форме согласно Приложению № 8 к настоящему регламенту

Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в Учреждение, в том числе посредством электронного обмена в СМЭВ: не более 3 рабочих дней с даты поступления обращения Учреждения о предоставлении сведений необходимых для проведения государственной экспертизы. В тот же срок в Учреждение может быть направлено письменное уведомление о невозможности представления сведений с указанием причин.

3.11.10. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

3.11.10.1. Критерием принятия решения о предоставлении государственной услуги является отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в подразделе 2.8. настоящего регламента.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги является наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в подразделе 2.8 настоящего регламента.

3.11.10.2. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты получения Учреждением заявления и документов, указанных в подразделе 2.6. настоящего регламента.

Принятие решения об отказе в предоставлении государственной услуги (рассмотрении документов по существу) осуществляется в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты получения Учреждением

заявления и документов, указанных в подразделе 2.6. настоящего регламента, путем направления заявителю уведомления (Приложение №5, Приложение №6 к настоящему регламенту соответственно).

3.11.11. Проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в форме экспертного сопровождения

3.11.11.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является заключение между заявителем и Учреждением договора о проведении государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения (далее – договор) и поступление в Учреждение подписанного заявителем договора.

Правовое регулирование договора осуществляется по правилам, установленным гражданским законодательством Российской Федерации применительно к договору возмездного оказания услуг. В договоре определяются:

- а) предмет договора;
- б) срок проведения государственной экспертизы и порядок его продления в пределах, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации и Положением №145;
- в) размер платы за проведение государственной экспертизы;
- г) порядок, допустимые пределы и сроки внесения изменений в проектную документацию и результаты инженерных изысканий в процессе проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения;
- д) порядок и сроки возврата заявителю документов, представленных на государственную экспертизу на электронном носителе;
- е) условия договора, нарушение которых относится к существенным нарушениям, дающим право сторонам поставить вопрос о его досрочном расторжении;
- ж) ответственность сторон за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из договора, в том числе за несвоевременный возврат или приемку документов, представленных на государственную экспертизу на электронном носителе.

Расчет стоимости размера платы за проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в форме экспертного сопровождения осуществляется в соответствии с требованиями раздела VIII Положения №145 на основании представленных заявителем сведений.

Расчет стоимости размера платы за проведение государственной экспертизы оформляется в виде приложения к договору и является его неотъемлемой частью.

Заявитель вносит плату за проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в форме экспертного сопровождения в порядке, сроки и на условиях заключенного договора.

3.11.11.2. В ходе выполнения административной процедуры осуществляется оценка соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, получившую положительное заключение экспертизы проектной документации (в том числе изменений, не предусмотренных частью 3.8 статьи 49 ГрК РФ), требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, а также оценка соответствия изменений, внесенных в результаты инженерных изысканий, требованиям технических регламентов по решению застройщика или технического заказчика может осуществляться в форме экспертного сопровождения органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации и (или) экспертизу результатов инженерных изысканий, которые подтверждают соответствие указанным в настоящей части требованиям изменений, внесенных в проектную документацию, результаты инженерных изысканий.

3.11.11.3. При проведении государственной экспертизы Учреждение в соответствии с п. 32 Положения №145 вправе истребовать, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, от органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций сведения и документы, необходимые для проведения государственной экспертизы. Наименование исполнительных органов города Севастополя в которые направляется запрос указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

Наименование исполнительных органов города Севастополя в которые направляется запрос и направляемые в запросе сведения указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

Межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе (при отсутствии технической возможности получения сведений и документов с использованием СМЭВ) по форме согласно Приложению № 8 к настоящему регламенту

3.11.11.4. Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в Учреждение, в том числе посредством электронного обмена в СМЭВ: не более 10 рабочих дней с даты поступления обращения Учреждения о предоставлении сведений и (или) документов, необходимых для проведения государственной экспертизы. В тот же срок в Учреждение может быть направлено письменное уведомление о невозможности представления сведений и (или) документов, необходимых для проведения государственной экспертизы с указанием причин.

3.11.11.5. Результатом административной процедуры является Заключение ГЭ по результатам экспертного сопровождения о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) внесенных в результаты инженерных изысканий изменений требованиям технических регламентов и (или) о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) внесенных в проектную документацию изменений требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, с частью проектной документацией, в которую указанные изменения не вносились, а также о достоверности или недостоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции.

При необходимости получения результата государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения заявитель представляет в Учреждение заявление о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в соответствии с требованиями пп. 2.6.2.10.4. настоящего регламента.

Срок направления Заключения ГЭ заявителю не может превышать 15 рабочих дней со дня представления в Учреждение заявления, указанного в подпункте "а" пп. 2.6.2.10.4. настоящего регламента, и 35 рабочих дней со дня представления в организацию по проведению государственной экспертизы документов, указанных в подпункте "б" пп. 2.6.2.10.4. настоящего регламента.

Подготовка заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения начинается со дня представления документов, указанных в пп. 2.6.2.10.4. настоящего регламента, и завершается направлением (вручением) заявителю Заключения ГЭ, включенного в ГИС ЕГРЗ.

3.11.11.6. Функции и полномочия работников Учреждения по проведению государственной экспертизы устанавливаются должностными инструкциями указанных лиц.

Учреждение принимает меры по обеспечению сохранности документов, представленных для проведения государственной экспертизы, а также по неразглашению проектных решений и иной конфиденциальной информации, которая стала Учреждению в связи с проведением государственной экспертизы, за исключением случаев, когда указанные

документы и информация подлежат включению в государственные информационные системы или направлению в уполномоченные органы (организации) в установленном федеральными законами порядке.

3.11.11.7. Срок исполнения административной процедуры не должен превышать 1 (один) год. Не позднее чем за 30 рабочих дней до истечения срока договора об экспертном сопровождении заявитель вправе уведомить Учреждение о продлении срока действия договора об экспертном сопровождении. В случае такого уведомления Учреждение готовит дополнительное соглашение к договору об экспертном сопровождении, заключенному с заявителем, о продлении срока действия такого договора на срок не более одного года.

3.11.11.8. Способом фиксации результата является Заключение ГЭ, направленное заявителю посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ в порядке, определенном договором.

3.11.12. Проведение оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения.

3.11.12.1. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 10 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пп. 2.6.2.10.1./2.6.2.10.2./2.6.2.10.3. настоящего регламента.

Указанный срок может быть продлен Учреждением в случае, если на оценку соответствия изменений в результаты инженерных изысканий одновременно представлены изменения в проектную документацию и (или) изменения в проектную документацию, представляемые на оценку соответствия, внесены в 2 и более раздела проектной документации, но не более чем на 10 рабочих дней.

3.11.12.2. При необходимости проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения заявитель представляет в Учреждение:

- для одновременного проведения соответствия изменений, внесенных в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы, требованиям, установленным частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации – комплект документации в объеме, установленном пп. 2.6.2.10.1. настоящего регламента;

- для проведения оценки соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, получившую положительное заключение государственной экспертизы, требованиям, предусмотренным частью 3.9 статьи 49 ГрК РФ, в рамках экспертного сопровождения – комплект документации в объеме, установленном пп. 2.6.2.10.2. настоящего регламента;

- для проведения оценки соответствия изменений, внесенных в результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы, требованиям, предусмотренным частью 3.9 статьи 49 ГрК РФ, в рамках экспертного сопровождения – комплект документации в объеме, установленном пп. 2.6.2.10.3. настоящего регламента

3.11.12.3. Основанием для начала исполнения административной процедуры является представление заявителем в Учреждении документации указанной в пп. 2.6.2.10.1./2.6.2.10.2./2.6.2.10.3. настоящего регламента в рамках заключенного договора о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в форме экспертного сопровождения.

Оценка соответствия в рамках экспертного сопровождения начинается после представления заявителем документов, указанных в пп 2.6.2.10.1. настоящего регламента, и завершается направлением (вручением) заявителю заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения.

3.11.12.4. Критерием принятия решения о проведении оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения является заключение между заявителем и Учреждением договора и поступление в Учреждение документации указанной в пп. 2.6.2.10.1./2.6.2.10.2./2.6.2.10.3. настоящего регламента.

Критерием принятия решения об отказе в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, является представление заявителем не всей документации указанной в пп. 2.6.2.10.1./2.6.2.10.2./2.6.2.10.3. настоящего регламента, при этом заявитель уведомляется о таком решении в течение 2 рабочих дней со дня поступления таких документов в Учреждение.

3.11.12.5. Результатом административной процедуры является заключение:

- о подтверждении (положительное заключение) или неподтверждении (отрицательное заключение) соответствия изменений, внесенных в результаты инженерных изысканий, требованиям технических регламентов;

- о подтверждении (положительное заключение) или неподтверждении (отрицательное заключение) соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, с частью проектной документации, в которую изменения не вносились.

3.11.12.6. Способом фиксации результата является направления заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения заявителю посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ.

3.11.13. Предоставление результата государственной услуги

3.11.12.1. Результат предоставления государственной услуги направляется заявителю в электронной форме посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ.

3.11.12.2. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 (одного) рабочего дня исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении результата государственной услуги. Не допускается выдача Заключения ГЭ до включения сведений о таком заключении в ГИС ЕГРЗ.

3.11.12.3. Возможность предоставления Учреждением или ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» результата предоставления государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрена.

3.12. Вариант 10:

3.12.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в форме экспертного сопровождения составляет 1 год.

Указанный срок может быть продлен по инициативе представителя заявителя не более чем на 1 год в порядке, установленном договором на оказание государственной услуги.

Сроки предоставления государственной услуги, для данного варианта могут регламентироваться иными нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.12.2. Результатом предоставления государственной услуги является получение представителем заявителя Заключения ГЭ о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) внесенных в результаты инженерных изысканий изменений требованиям технических регламентов и (или) о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) внесенных в проектную документацию изменений требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, с частью проектной документацией, в которую указанные изменения не вносились, а также о достоверности

или недостоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции.

3.12.3. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

3.12.4. Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого представителю заявителя предоставляется результат, не предусмотрен.

3.12.5. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

а) представление не всех документов, указанных в пп. 2.6.2.10.1 настоящего регламента, необходимых для проведения экспертного сопровождения;

б) представление документов с нарушением требований, утвержденных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в соответствии с пунктом 18 Положения №145, к формату документов, представляемых в электронной форме;

в) нахождение на дату представления документов, указанных в пп. 2.6.2.10.1 настоящего регламента, на рассмотрении в организации по проведению государственной экспертизы ранее представленных документов по этому объекту капитального строительства, в отношении которых не выдано заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения или заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения;

г) представлены не все документы, указанные в пп. 2.6.2.10. настоящего регламента;

д) заявление, предусмотренное в пп. 2.6.2.10. настоящего регламента, представлено неуполномоченным лицом;

е) документы, указанные в пп. 2.6.2.10. настоящего регламента, представлены в орган исполнительной власти или организацию, не уполномоченные в соответствии с пп. 2.6.2.10. настоящего регламента на проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения.

3.12.6. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

а) проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в форме экспертного сопровождения;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

г) проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в форме экспертного сопровождения;

д) проведение оценки соответствия изменений, внесенных в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, получившие

положительное заключение государственной экспертизы (далее – оценка соответствия в рамках экспертного сопровождения);

е) предоставление результата государственной услуги.

3.12.7. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры, которые не предусмотрены законодательством Российской Федерации, а именно:

- приостановление предоставления государственной услуги;
- получение дополнительных сведений от представителя заявителя при предоставлении варианта государственной услуги.

3.12.8. Проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в форме экспертного сопровождения.

3.12.8.1. Представитель заявителя имеет право представить документы и заявление о предоставлении государственной услуги в соответствии с формой, предусмотренной в Приложении №3 к настоящему регламенту в форме электронных документов посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ.

3.12.8.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые представитель заявителя должен представить самостоятельно указан в пп. 2.6.2.10, 2.6.2.10.1. настоящего регламента.

3.12.8.3. Исчерпывающий перечень сведений, которые представителя заявителя вправе представить по собственной инициативе, указан в пп. 4,5,6 приложения № 7 к настоящему регламенту в соответствии с пунктом 22(2) Положения №145.

3.12.8.4. Способами установления личности (идентификации) представителя заявителя при подаче необходимых для предоставления государственной услуги документов посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ в Учреждение является усиленная квалифицированная электронная подпись представителя заявителя.

3.12.8.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов указаны в п.п. 2.7.1. настоящего регламента.

При наличии указанных в п.п. 2.7.1. настоящего регламента оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, регистрация заявления не производится и документы возвращаются представителю заявителя тем способом, которым они были поданы, с уведомлением заявителя о наличии препятствий для приема документов по форме согласно приложению № 9 к настоящему регламенту.

В приеме заявления для предоставления государственной услуги участвует Учреждение. В рамках предоставления государственной услуги возможность подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги через ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» не предусмотрена.

3.12.8.6. Возможность приема заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в Учреждении или ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» по выбору представителя заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) представителя заявителя отсутствует.

3.12.8.7. Срок регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в Учреждении составляет 1 рабочий день со дня подачи в Учреждение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.12.9. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.12.9.1. Наименование исполнительных органов города Севастополя в которые направляется запрос указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

3.12.9.2. Направляемые в запросе сведения указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

Учреждение при проведении в соответствии с пунктом 21 Положения №145 проверки представленных заявителем документов в соответствии с п. 22(2) Положения №145 вправе запросить, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия (при наличии технической возможности), у органов государственной власти и органов местного самоуправления сведения о решениях (актах), указанных в абзацах одиннадцатом - пятнадцатом подпункта "а" пункта 13 Положения №145. В указанном случае срок проведения проверки продлевается на 3 рабочих дня.

3.12.9.3. Основанием для информационного запроса является получение в рамках осуществления административной процедуры, сведений, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.12.9.4. Срок направления межведомственного запроса составляет один рабочий день со дня регистрации в Учреждении.

3.12.9.5. Межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе (при отсутствии технической возможности получения сведений и документов с использованием СМЭВ) по форме согласно Приложению № 8 к настоящему регламенту

Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в Учреждение, в том числе посредством электронного обмена в СМЭВ: не более 3 рабочих дней с даты поступления обращения Учреждения о предоставлении сведений необходимых для проведения государственной экспертизы. В тот же срок в Учреждение может быть направлено письменное уведомление о невозможности представления сведений с указанием причин.

3.12.10. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

3.12.10.1. Критерием принятия решения о предоставлении

государственной услуги является отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в подразделе 2.8. настоящего регламента.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги является наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в подразделе 2.8 настоящего регламента.

3.12.10.2. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты получения Учреждением заявления и документов, указанных в подразделе 2.6. настоящего регламента.

Принятие решения об отказе в предоставлении государственной услуги (рассмотрении документов по существу) осуществляется в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты получения Учреждением заявления и документов, указанных в подразделе 2.6. настоящего регламента, путем направления представителю заявителя уведомления (Приложение №5, Приложение №6 к настоящему регламенту соответственно).

3.12.11. Проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в форме экспертного сопровождения

3.12.11.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является заключение между представителем заявителя и Учреждением договора о проведении государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения (далее – договор) и поступление в Учреждение подписанного представителем заявителя договора.

Правовое регулирование договора осуществляется по правилам, установленным гражданским законодательством Российской Федерации применительно к договору возмездного оказания услуг. В договоре определяются:

- а) предмет договора;
- б) срок проведения государственной экспертизы и порядок его продления в пределах, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации и Положением №145;
- в) размер платы за проведение государственной экспертизы;
- г) порядок, допустимые пределы и сроки внесения изменений в проектную документацию и результаты инженерных изысканий в процессе проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения;
- д) порядок и сроки возврата представителю заявителя документов, представленных на государственную экспертизу на электронном носителе;
- е) условия договора, нарушение которых относится к существенным нарушениям, дающим право сторонам поставить вопрос о его досрочном расторжении;
- ж) ответственность сторон за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из договора, в том числе

за несвоевременный возврат или приемку документов, представленных на государственную экспертизу на электронном носителе.

Расчет стоимости размера платы за проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в форме экспертного сопровождения осуществляется в соответствии с требованиями раздела VIII Положения №145 на основании представленных представителем заявителя сведений.

Расчет стоимости размера платы за проведение государственной экспертизы оформляется в виде приложения к договору и является его неотъемлемой частью.

Представитель заявителя вносит плату за проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в форме экспертного сопровождения в порядке, сроки и на условиях заключенного договора.

3.12.11.2. В ходе выполнения административной процедуры осуществляется оценка соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, получившую положительное заключение экспертизы проектной документации (в том числе изменений, не предусмотренных частью 3.8 статьи 49 ГрК РФ), требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, а также оценка соответствия изменений, внесенных в результаты инженерных изысканий, требованиям технических регламентов по решению застройщика или технического заказчика может осуществляться в форме экспертного сопровождения органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации и (или) экспертизу результатов инженерных изысканий, которые подтверждают соответствие указанным в настоящей части требованиям изменений, внесенных в проектную документацию, результаты инженерных изысканий.

3.12.11.3. При проведении государственной экспертизы Учреждение в соответствии с п. 32 Положения №145 вправе истребовать, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, от органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций сведения и документы, необходимые для проведения государственной экспертизы. Наименование исполнительных органов города Севастополя в которые направляется запрос указаны в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

Наименование исполнительных органов города Севастополя в которые направляется запрос и направляемые в запросе сведения указаны

в Приложении № 7 к настоящему регламенту.

Межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе (при отсутствии технической возможности получения сведений и документов с использованием СМЭВ) по форме согласно Приложению № 8 к настоящему регламенту

3.12.11.4. Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в Учреждение, в том числе посредством электронного обмена в СМЭВ: не более 10 рабочих дней с даты поступления обращения Учреждения о предоставлении сведений и (или) документов, необходимых для проведения государственной экспертизы. В тот же срок в Учреждение может быть направлено письменное уведомление о невозможности представления сведений и (или) документов, необходимых для проведения государственной экспертизы с указанием причин.

3.12.11.5. Результатом административной процедуры является Заключение ГЭ по результатам экспертного сопровождения о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) внесенных в результаты инженерных изысканий изменений требованиям технических регламентов и (или) о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) внесенных в проектную документацию изменений требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, с частью проектной документацией, в которую указанные изменения не вносились, а также о достоверности или недостоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции.

При необходимости получения результата государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения представитель заявителя представляет в Учреждение заявление о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в соответствии с требованиями пп. 2.6.2.10.4. настоящего регламента.

Срок направления Заключения ГЭ заявителю не может превышать 15 рабочих дней со дня представления в Учреждение заявления, указанного в подпункте "а" пп. 2.6.2.10.4. настоящего регламента, и 35 рабочих дней со дня представления в организацию по проведению государственной экспертизы документов, указанных в подпункте "б" пп. 2.6.2.10.4. настоящего регламента.

Подготовка заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения начинается со дня представления документов, указанных в пп. 2.6.2.10.4. настоящего регламента, и завершается направлением (вручением) представителю заявителя Заключения ГЭ, включенного в ГИС ЕГРЗ.

3.12.11.6. Функции и полномочия работников Учреждения по проведению государственной экспертизы устанавливаются должностными инструкциями указанных лиц.

Учреждение принимает меры по обеспечению сохранности документов, представленных для проведения государственной экспертизы, а также по неразглашению проектных решений и иной конфиденциальной информации, которая стала Учреждению в связи с проведением государственной экспертизы, за исключением случаев, когда указанные документы и информация подлежат включению в государственные информационные системы или направлению в уполномоченные органы (организации) в установленном федеральными законами порядке.

3.12.11.7. Срок исполнения административной процедуры не должен превышать 1 (один) год. Не позднее чем за 30 рабочих дней до истечения срока договора об экспертном сопровождении представитель заявителя вправе уведомить Учреждение о продлении срока действия договора об экспертном сопровождении. В случае такого уведомления Учреждение готовит дополнительное соглашение к договору об экспертном сопровождении, заключенному с представителем заявителя, о продлении срока действия такого договора на срок не более одного года.

3.12.11.8. Способом фиксации результата является Заключение ГЭ, направленное представителю заявителя посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ в порядке, определенном договором.

3.12.12. Проведение оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения.

3.12.12.1. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 10 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пп. 2.6.2.10.1./2.6.2.10.2./2.6.2.10.3. настоящего регламента.

Указанный срок может быть продлен Учреждением в случае, если на оценку соответствия изменений в результаты инженерных изысканий одновременно представлены изменения в проектную документацию и (или) изменения в проектную документацию, представляемые на оценку соответствия, внесены в 2 и более раздела проектной документации, но не более чем на 10 рабочих дней.

3.12.12.2. При необходимости проведении оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения представитель заявителя представляет в Учреждение:

- для одновременного проведения соответствия изменений, внесенных в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы,

требованиям, установленным частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации – комплект документации в объеме, установленном пп. 2.6.2.10.1. настоящего регламента;

- для проведения оценки соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, получившую положительное заключение государственной экспертизы, требованиям, предусмотренным частью 3.9 статьи 49 ГрК РФ, в рамках экспертного сопровождения – комплект документации в объеме, установленном пп. 2.6.2.10.2. настоящего регламента;

- для проведения оценки соответствия изменений, внесенных в результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы, требованиям, предусмотренным частью 3.9 статьи 49 ГрК РФ, в рамках экспертного сопровождения – комплект документации в объеме, установленном пп. 2.6.2.10.3. настоящего регламента

3.12.12.3. Основанием для начала исполнения административной процедуры является представление представителем заявителя в Учреждении документации указанной в пп. 2.6.2.10.1./2.6.2.10.2./2.6.2.10.3. настоящего регламента в рамках заключенного договора о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в форме экспертного сопровождения.

Оценка соответствия в рамках экспертного сопровождения начинается после представления представителем заявителя документов, указанных в пп. 2.6.2.10.1. настоящего регламента, и завершается направлением (вручением) заявителю заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения.

3.12.12.4. Критерием принятия решения о проведении оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения является наличие заключенного между представителем заявителя и Учреждением договора и поступление в Учреждение документации указанной в пп. 2.6.2.10.1./2.6.2.10.2./2.6.2.10.3. настоящего регламента.

Критерием принятия решения об отказе в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, является представление заявителем не всей документации указанной в пп. 2.6.2.10.1./2.6.2.10.2./2.6.2.10.3. настоящего регламента, при этом заявитель уведомляется о таком решении в течение 2 рабочих дней со дня поступления таких документов в Учреждение.

3.12.12.5. Результатом административной процедуры является заключение:

- о подтверждении (положительное заключение) или неподтверждении (отрицательное заключение) соответствия изменений, внесенных в результаты инженерных изысканий, требованиям технических регламентов;

- о подтверждении (положительное заключение) или неподтверждении (отрицательное заключение) соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны

окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, с частью проектной документации, в которую изменения не вносились.

3.12.12.6. Способом фиксации результата является направления заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения заявителю посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ.

3.12.13. Предоставление результата государственной услуги

3.12.12.1. Результат предоставления государственной услуги направляется представителю заявителя в электронной форме посредством ЕПГУ/РПГУ/ЕЦПЭ.

3.12.12.2. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 (одного) рабочего дня исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении результата государственной услуги. Не допускается выдача Заключения ГЭ до включения сведений о таком заключении в ГИС ЕГРЗ.

3.12.12.3. Возможность предоставления Учреждением или ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» результата предоставления государственной услуги по выбору представителя заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрена.

3.13. Вариант 11

3.13.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги не более 11 рабочих дней со дня приема заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

3.13.2. Результатом предоставления государственной услуги является уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, настоящим регламентом не предусмотрен.

3.13.3. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги по исправлению опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах является:

- отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданном результате предоставления государственной услуги.

- сведения, содержащиеся в заявлении о предоставлении государственной услуги, недостоверны и представлены не в полном объеме.

3.13.4. Перечень и описание административных процедур предоставления государственной услуги:

- прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

- предоставление результата государственной услуги.

3.13.5. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры, которые не предусмотрены законодательством Российской Федерации, а именно:

- межведомственное информационное взаимодействие;

- приостановление предоставления государственной услуги;

- получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении варианта государственной услуги.

3.13.6. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.13.6.1. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в Приложении № 4 к настоящему регламенту, осуществляется посредством ЕПГУ/РПГУ.

3.13.6.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок в Заключении ГЭ, являющемся результатом предоставления государственной услуги, оформленное в соответствии с Приложением № 4 регламента (далее – заявление об исправлении ошибок (опечаток)), оригинал документа (являющийся результатом предоставления государственной услуги), в котором допущена ошибка и (или) опечатка.

3.13.6.3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе законодательством Российской Федерации не предусмотрен.

3.13.6.4. Способами установления личности (идентификации) заявителя при подаче необходимых для предоставления государственной услуги документов посредством ЕПГУ/РПГУ в Учреждение является усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя.

3.13.6.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления об исправлении ошибок (опечаток) и приложенных к нему документов является:

- 1) личность заявителя не подтверждена;
- 2) отсутствие у заявителя соответствующих полномочий на получение государственной услуги;
- 3) непредоставление заявителем, в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, одного или нескольких документов, необходимых для получения государственной услуги, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя;
- 4) заявителем предоставлены ненадлежащим образом оформленные документы (документы, в установленных законодательством случаях, нотариально не удостоверены, не скреплены печатями, имеют ненадлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц в том числе электронно-цифровые подписи соответствующего вида; текст, представленных документов написан не разборчиво; в документах (в том числе их электронных версиях/копиях/скан-образах) имеются подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления; документы исполнены карандашом; документы (или их копии) имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание; срок действия документов истек).

При наличии указанных в п.п. 2.7.2. подраздела 2.7. настоящего регламента оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, регистрация заявления не производится и документы возвращаются заявителю тем способом, которым они были поданы, с уведомлением заявителя о наличии препятствий для приема документов по форме согласно приложению № 10 к настоящему регламенту.

Подача заявления представителем заявителя не предусмотрена.

В приеме заявления для предоставления государственной услуги участвует Учреждение. В рамках предоставления государственной услуги возможность подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги через ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» не предусмотрена.

3.13.6.6. Возможность приема заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в Учреждении или ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе», по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) места нахождения (для юридических лиц) заявителя не предусмотрена.

3.13.6.7. Срок регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в Учреждении составляет 1 рабочий день.

3.13.7. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.13.7.1. Критерием принятия решения о предоставлении государственной услуги является отсутствие оснований для отказа

в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.8.3 подраздела 2.8 настоящего Административного регламента.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги является наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.8.3 подраздела 2.8 настоящего Административного регламента.

3.13.7.2. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня получения Учреждением всех сведений, необходимых для принятия такого решения.

3.13.8. Предоставление результата государственной услуги

3.13.8.1. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

- а) личный кабинет заявителя на ЕПГУ;
- б) личный кабинет заявителя на РПГУ
- в) способ, указанный заявителем в заявлении.

3.13.8.2. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги, исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги 3 рабочих дня.

3.13.8.3. Возможность предоставления Учреждением или ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) места нахождения (для юридических лиц) заявителя не предусмотрена.

3.13.8.4. Возможность предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме отсутствует.

3.13.8.5. Результат предоставления государственной услуги выдается Учреждением путем направления уведомления заявителю в форме электронного документа посредством ЕПГУ/РПГУ.

3.14. Вариант 12

3.14.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги не более 11 рабочих дней со дня приема заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

3.14.2. Результатом предоставления государственной услуги является уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, настоящим регламентом не предусмотрен.

3.14.3. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги по исправлению опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах является:

- отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданном результате предоставления государственной услуги.
- сведения, содержащиеся в заявлении о предоставлении государственной услуги, недостоверны и представлены не в полном объеме.

3.14.4. Перечень и описание административных процедур предоставления государственной услуги:

- прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- предоставление результата государственной услуги.

3.14.5. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры, которые не предусмотрены законодательством Российской Федерации, а именно:

- межведомственное информационное взаимодействие;
- приостановление предоставления государственной услуги;
- получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении варианта государственной услуги.

3.14.6. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.14.6.1. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в Приложении № 4 к настоящему регламенту, осуществляется посредством ЕПГУ/РПГУ.

3.14.6.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые представитель заявителя должен представить самостоятельно:

- заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок в Заключении ГЭ, являющемся результатом предоставления государственной услуги, оформленное в соответствии с Приложением № 4 регламента (далее – заявление об исправлении ошибок (опечаток)), оригинал документа (являющийся результатом предоставления государственной услуги), в котором допущена ошибка и (или) опечатка;

- доверенность, подтверждающая полномочия представителя действовать от имени заявителя (в случае представления заявления представителем заявителя).

3.14.6.3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе законодательством Российской Федерации не предусмотрен.

3.14.6.4. Способами установления личности (идентификации) заявителя при подаче необходимых для предоставления государственной услуги документов посредством ЕПГУ/РПГУ в Учреждение является усиленная квалифицированная электронная подпись представителя заявителя.

3.14.6.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления об исправлении ошибок (опечаток) и приложенных к нему документов является:

- 1) личность представителя заявителя не подтверждена;
- 2) отсутствие у представителя заявителя соответствующих полномочий на получение государственной услуги;
- 3) непредоставление представителем заявителем, в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, одного или нескольких документов, необходимых для получения государственной услуги, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя;
- 4) представителем заявителя предоставлены ненадлежащим образом оформленные документы (документы, в установленных законодательством случаях, нотариально не удостоверены, не скреплены печатями, имеют ненадлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц в том числе электронно-цифровые подписи соответствующего вида; текст, представленных документов написан не разборчиво; в документах (в том числе их электронных версиях/копиях/скан-образах) имеются подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления; документы исполнены карандашом; документы (или их копии) имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание; срок действия документов истек).

При наличии указанных в п.п. 2.7.2. подраздела 2.7. настоящего регламента оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, регистрация заявления не производится и документы возвращаются заявителю тем способом, которым они были поданы, с уведомлением заявителя о наличии препятствий для приема документов по форме согласно приложению № 10 к настоящему регламенту.

В приеме заявления для предоставления государственной услуги участвует Учреждение. В рамках предоставления государственной услуги возможность подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги через ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» не предусмотрена.

3.14.6.6. Возможность приема заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в Учреждении или ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе», по выбору представителя заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) места нахождения (для юридических лиц) заявителя не предусмотрена.

3.14.6.7. Срок регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в Учреждении составляет 1 рабочий день.

3.14.7. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

3.14.7.1. Критерием принятия решения о предоставлении государственной услуги является отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.8.3 подраздела 2.8 настоящего Административного регламента.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги является наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.8.3 подраздела 2.8 настоящего Административного регламента.

3.14.7.2. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня получения Учреждением всех сведений, необходимых для принятия такого решения.

3.14.8. Предоставление результата государственной услуги

3.14.8.1. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

- а) личный кабинет представителя заявителя на ЕПГУ;
- б) личный представителя кабинет заявителя на РПГУ
- в) способ, указанный заявителем в заявлении.

3.14.8.2. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги, исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги 3 рабочих дня.

3.14.8.3. Возможность предоставления Учреждением или ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) места нахождения (для юридических лиц) заявителя не предусмотрена.

3.14.8.4. Возможность предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме отсутствует.

3.14.8.5. Результат предоставления государственной услуги выдается Учреждением путем направления уведомления заявителю в форме электронного документа посредством ЕПГУ/РПГУ.

IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также

принятием ими решений

Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего регламента в ходе предоставления государственной услуги осуществляется должностными лицами, назначенными руководителем Департамента капитального строительства города Севастополя.

Текущий контроль осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

Контроль полноты и качества предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) Учреждения.

Проведение плановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляется в соответствии с утвержденным графиком, но не реже одного раза в год.

Внеплановые проверки проводятся по обращениям юридических и физических лиц с жалобами на нарушение их прав и законных интересов в ходе предоставления государственной услуги, а также на основании документов и сведений, указывающих на нарушение исполнения настоящего регламента.

В ходе плановых и внеплановых проверок:

1) проверяется знание ответственными лицами требований настоящего регламента, нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги;

2) проверяется соблюдение сроков и последовательности исполнения административных процедур;

3) выявляются нарушения прав заявителей, недостатки, допущенные в ходе предоставления государственной услуги.

По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушения порядка предоставления государственной услуги и прав заявителей, виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации, и принимаются меры по устранению нарушений.

Должностные лица, участвующие в предоставлении государственной услуги, несут персональную ответственность за принятие решений и действия (бездействие) при предоставлении государственной услуги.

Персональная ответственность устанавливается в должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля предоставления государственной услуги, в том числе со стороны

граждан, их объединений и организаций:

1) порядок и формы контроля предоставления государственной услуги должны отвечать требованиям непрерывности и действенности (эффективности);

2) граждане, их объединения и организации могут контролировать предоставление государственной услуги путем получения письменной и устной информации о результатах проведенных проверок и принятых по результатам проверок мерах.

4.3. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего государственную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

Нарушившие требования регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения государственной услуги.

Лица, которые осуществляют контроль за предоставлением государственной услуги, должны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении государственной услуги.

V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, РАБОТНИКОВ

5.1. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется посредством размещения информации на ЕПГУ/РПГУ, на официальном сайте ГАУ «Госэкспертиза г. Севастополя» в сети "Интернет".

5.2. Формы жалобы и способы ее подачи:

5.2.1. В форме документа на бумажном носителе – передается непосредственно или отправляется по почте в Департамент капитального строительства города Севастополя или в ГАУ «Госэкспертиза г. Севастополя»;

5.2.2. В форме электронного документа - направляется посредством ЕПГУ/РПГУ, Федеральной государственной информационной системы досудебного обжалования (<http://do.gosuslugi.ru>) либо официального сайта Департамента капитального строительства города Севастополя в сети

"Интернет".

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЗНАКОВ ЗАЯВИТЕЛЕЙ (ПРИНАДЛЕЖАЩИХ ИМ ОБЪЕКТАМ), А ТАКЖЕ КОМБИНАЦИИ ЗНАЧЕНИЙ ПРИЗНАКОВ, КАЖДАЯ ИЗ КОТОРЫХ СООТВЕТСТВУЕТ ОДНОМУ ВАРИАНТУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Таблица 1. Перечень признаков заявителей

| № п/п | Признак заявителя | Значения признака заявителя |
|---|---|---|
| <p>Результат: получение заявителем Заключения ГЭ о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов</p> | | |
| 1 | <p>Категория Заявителя</p> | <p>1. Технический заказчик, 2. Застройщик, 3. Лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации</p> |
| 2 | <p>За государственной услугой обратилось юридическое лицо или индивидуальный предприниматель (<i>физическое лицо</i>)</p> | <p>1. Юридическое лицо; 2. Индивидуальный предприниматель; 3. Физическое лицо.</p> |
| 3 | <p>Тип представителя юридического лица</p> | <p>1. От имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности. 2. От имени которого обратился представитель по доверенности</p> |
| 4 | <p>Индивидуальный предприниматель (<i>физическое лицо</i>) обратился лично или через представителя?</p> | <p>1. От имени которого обратилось лицо, действующее от имени индивидуального предпринимателя (<i>физического лица</i>) по доверенности. 2. Обратившийся лично.</p> |
| <p>Результат: получение заявителем Заключения ГЭ о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности,</p> | | |

| | | |
|---|---|---|
| <p>требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий</p> | | |
| 1 | <p>Категория Заявителя</p> | <p>1. Технический заказчик, 2. Застройщик, 3. Лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации</p> |
| 2 | <p>За государственной услугой обратилось юридическое лицо или индивидуальный предприниматель (<i>физическое лицо</i>)</p> | <p>1. Юридическое лицо; 2. Индивидуальный предприниматель; 3. Физическое лицо.</p> |
| 3 | <p>Тип представителя юридического лица</p> | <p>1. От имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности. 2. От имени которого обратился представитель по доверенности</p> |
| 4 | <p>Индивидуальный предприниматель (<i>физическое лицо</i>) обратился лично или через представителя?</p> | <p>1. От имени которого обратилось лицо, действующее от имени индивидуального предпринимателя (<i>физического лица</i>) по доверенности. 2. Обратившийся лично.</p> |
| <p>Результат: получение заявителем Заключения ГЭ о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов и о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий</p> | | |
| 1 | <p>Категория Заявителя</p> | <p>1. Технический заказчик, 2. Застройщик, 3. Лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| 2 | За государственной услугой обратилось юридическое лицо или индивидуальный предприниматель (<i>физическое лицо</i>) | 1. Юридическое лицо; 2. Индивидуальный предприниматель; 3. Физическое лицо. |
| 3 | Тип представителя юридического лица | 1. От имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности. 2. От имени которого обратился представитель по доверенности |
| 4 | Индивидуальный предприниматель (<i>физическое лицо</i>) обратился лично или через представителя? | 1. От имени которого обратилось лицо, действующее от имени индивидуального предпринимателя (<i>физического лица</i>) по доверенности. 2. Обратившийся лично. |
| Результат: получение заявителем Заключения о достоверности (положительное заключение) или недостоверности (отрицательное заключение) определения сметной стоимости | | |
| 1. | Категория Заявителя | 1. Технический заказчик, 2. Застройщик, 3. Лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации |
| 2. | За государственной услугой обратилось юридическое лицо или индивидуальный предприниматель (<i>физическое лицо</i>) | 1. Юридическое лицо; 2. Индивидуальный предприниматель; 3. Физическое лицо. |
| 3. | Тип представителя | 1. От имени которого обратилось лицо, имеющее право |

| | | |
|--|--|--|
| | юридического лица | действовать от имени юридического лица без доверенности. 2. От имени которого обратился представитель по доверенности |
| 4. | Индивидуальный предприниматель (<i>физическое лицо</i>) обратился лично или через представителя? | 1. От имени которого обратилось лицо, действующее от имени индивидуального предпринимателя (<i>физического лица</i>) по доверенности. 2. Обратившийся лично. |
| <p>Результат: получение заявителем Заключения ГЭ по результатам экспертного сопровождения о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) внесенных в результаты инженерных изысканий изменений требованиям технических регламентов и (или) о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) внесенных в проектную документацию изменений требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, с частью проектной документацией, в которую указанные изменения не вносились, а также о достоверности или недостоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции</p> | | |
| 1 | Категория Заявителя | 1. Технический заказчик, 2. Застройщик, 3. Лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации |
| 2 | За государственной услугой обратилось юридическое лицо или индивидуальный предприниматель (<i>физическое лицо</i>) | 1. Юридическое лицо; 2. Индивидуальный предприниматель; 3. Физическое лицо. |
| 3 | Тип представителя юридического лица | 1. От имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности. 2. От имени которого обратился представитель по доверенности |

| | | |
|--|--|--|
| 4 | Индивидуальный предприниматель (<i>физическое лицо</i>) обратился лично или через представителя? | 1. От имени которого обратилось лицо, действующее от имени индивидуального предпринимателя (<i>физического лица</i>) по доверенности. 2. Обратившийся лично. |
| Результат: Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах | | |
| 1 | Категория Заявителя | 1. Технический заказчик, 2. Застройщик, 3. Лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации |
| 2 | За государственной услугой обратилось юридическое лицо или индивидуальный предприниматель (<i>физическое лицо</i>) | 1. Юридическое лицо; 2. Индивидуальный предприниматель; 3. Физическое лицо. |
| 3 | Тип представителя юридического лица | 1. От имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности. 2. От имени которого обратился представитель по доверенности |
| 4 | Индивидуальный предприниматель (<i>физическое лицо</i>) обратился лично или через представителя? | 1. От имени которого обратилось лицо, действующее от имени индивидуального предпринимателя (<i>физического лица</i>) по доверенности. 2. Обратившийся лично. |

Таблица 2. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления услуги

| № варианта | Комбинация значений признаков |
|---|---|
| Результат: получение Заключения ГЭ о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов | |
| 1 | Технический заказчик, застройщик, лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 |

| | |
|--|---|
| | Градостроительного кодекса Российской Федерации |
| 2 | Представитель технического заказчика, застройщика |
| <p>Результат: получение Заключения ГЭ о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий</p> | |
| 3 | Технический заказчик, застройщик, лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации |
| 4 | Представитель технического заказчика, застройщика |
| <p>Результат: получение Заключения ГЭ о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов и о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий</p> | |
| 5 | Технический заказчик, застройщик, лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации |
| 6 | Представитель технического заказчика, застройщика |
| <p>Результат: получение Заключения о достоверности (положительное заключение) или недостоверности (отрицательное заключение) определения сметной стоимости</p> | |
| 7 | Технический заказчик, застройщик, лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации |
| 8 | Представитель технического заказчика, застройщика |
| <p>Результат: получение Заключения ГЭ по результатам экспертного сопровождения о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) внесенных в результаты инженерных изысканий изменений требованиям</p> | |

| | |
|---|---|
| <p>технических регламентов и (или) о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) внесенных в проектную документацию изменений требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, с частью проектной документацией, в которую указанные изменения не вносились, а также о достоверности или недостоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции</p> | |
| 9 | Технический заказчик, застройщик, лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации |
| 10 | Представитель технического заказчика, застройщика |
| <p>Результат: получение уведомления об исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.</p> | |
| 11 | Технический заказчик, застройщик, лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации |
| 12 | Представитель технического заказчика, застройщика |

Форма заявления о проведении государственной экспертизы

Руководителю
ГАУ «Госэкспертиза г.Севастополя»

ЗАЯВЛЕНИЕ

о проведении государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий

_____ (лицо, обращающееся с заявлением о проведении государственной экспертизы) направляет на государственную экспертизу

_____ (вид направляемой документации: проектная документация; результаты инженерных изысканий; сметная документация; проектная документация (включая оценку сметной стоимости) и результаты инженерных изысканий, проектная документация (без оценки сметной стоимости) и результаты инженерных изысканий)

по объекту капитального строительства

_____ (наименование объекта капитального строительства)

I. Идентификационные сведения об объекте капитального строительства:

а) наименование объекта предполагаемого: строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации: _____;

б) почтовый (строительный) адрес объекта капитального строительства: _____;

в) основные технико-экономические показатели объекта капитального строительства (площадь, объем, протяженность, количество этажей, производственная мощность и другие): _____;

г) кадастровый номер земельного участка (участков) (для не линейных объектов) _____;

д) источник финансирования (1. бюджетные средства: Уровень бюджета: Федеральный бюджет, Бюджет субъекта РФ, местный бюджет, Бюджет территориального государственного внебюджетного фонда, Бюджет государственного внебюджетного фонда РФ; Размер финансирования, %; 2. Средства юридических лиц, указанных в ч. 2 ст. 48 ГрК РФ): _____;

е) тип объекта (линейный, нелинейный): _____;

ж) функциональное назначение объекта капитального строительства: _____;

з) сведения о природных и иных условиях территории, на которой планируется осуществлять строительство (климатический район и подрайон; инженерно-геологические условия; ветровой район; снеговой район; интенсивность сейсмических воздействий, баллы): _____.

Сведения, указанные в разделе I настоящего заявления достоверны и предоставлены в полном объеме _____ / _____ /
подпись, Ф.И.О., лица обратившегося с заявлением (руководителя, представителя)

II. Идентификационные сведения об исполнителях работ – лицах, осуществивших подготовку проектной документации и выполнивших инженерные изыскания:

Для индивидуального предпринимателя:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя: _____;

б) почтовый адрес индивидуального предпринимателя: _____;

в) СНИЛС: _____;

г) _____;

ОГРН: _____;

д) адрес электронной почты (при наличии): _____;

Для юридического лица:

а) полное наименование юридического лица: _____;

б) место нахождения и адрес юридического

лица: _____;

в) ИНН юридического лица: _____;

г) КПП юридического

лица: _____;

д) ОГРН юридического

лица: _____;

е) адрес электронной почты (при наличии): _____;

Сведения, указанные в разделе II настоящего заявления достоверны и предоставлены в полном объеме _____ / _____ /
подпись, Ф.И.О., лица обратившегося с заявлением (руководителя, представителя)

III. Идентификационные сведения о заявителе застройщика (технического заказчика):

для физических лиц:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

б) почтовый адрес: _____;

в) СНИЛС: _____;

г) адрес электронной почты (при наличии): _____.

для индивидуального предпринимателя:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

б) почтовый адрес: _____;

в) СНИЛС: _____;

г) ОГРН: _____;

д) адрес электронной почты (при наличии): _____.

для юридических лиц, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления:

а) полное наименование: _____;

б) место нахождения и адрес: _____;

в) ИНН юридического лица: _____;

- г) КПП юридического лица: _____ ;
 д) ОГРН юридического лица: _____ ;
 е) адрес электронной почты (при наличии): _____ .

Сведения, указанные в разделе III настоящего заявления достоверны и предоставлены в полном объеме _____ / _____ /
 подпись, Ф.И.О., лица обратившегося с заявлением (руководителя, представителя)

IV. Идентификационные сведения о заявителе:¹

для физических лиц:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии): _____ ;
 б) почтовый адрес: _____ ;
 в) СНИЛС: _____ ;
 г) адрес электронной почты (при наличии): _____ .

для индивидуального предпринимателя:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии): _____ ;
 б) почтовый адрес: _____ ;
 в) СНИЛС: _____ ;
 г) ОГРН: _____ ;
 д) адрес электронной почты (при наличии): _____ .

для юридических лиц, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления:

- а) полное наименование: _____ ;
 б) место нахождения и адрес: _____ ;
 в) ИНН юридического лица: _____ ;
 г) КПП юридического лица: _____ ;
 д) ОГРН юридического лица: _____ ;
 е) адрес электронной почты (при наличии): _____ .

Сведения, указанные в разделе IV настоящего заявления достоверны и предоставлены в полном объеме _____ / _____ /
 подпись, Ф.И.О., лица обратившегося с заявлением (руководителя, представителя)

V. Сведения об источнике финансирования и размере финансирования:

Финансирование строительства (реконструкции, капитального ремонта и т.д.) объекта капитального строительства планируется осуществлять за счет средств _____ .

(указывается источник финансирования: средства федерального бюджета; средства бюджета субъекта Российской Федерации; средства юридических лиц)

Сведения о главном распорядителе, указанных выше средств:

- а) полное наименование: _____ ;
 б) ИНН: _____ ;
 в) ОГРН: _____ ;
 г) место нахождения и адрес: _____ ;
 д) адрес электронной почты: _____ ;
 е) телефон: _____ .

Размер финансирования в процентном отношении к полной стоимости проекта: _____ .

¹ Указывается в случае, если застройщик (технический заказчик) и заявитель не одно и то же лицо.

Сведения о сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства

_____.

Сведения, указанные в разделе V настоящего заявления достоверны и предоставлены в полном объеме _____ / _____ /
подпись, Ф.И.О., лица обратившегося с заявлением (руководителя, представителя)

VI. Сведения об использовании (о причинах неиспользования) типовой проектной документации при подготовке проектной документации, представленной для проведения государственной экспертизы, в случае если законодательством Российской Федерации установлено требование о подготовке проектной документации с обязательным использованием проектной документации повторного использования:

_____.

Сведения, указанные в разделе VI настоящего заявления достоверны и предоставлены в полном объеме _____ / _____ /
подпись, Ф.И.О., лица обратившегося с заявлением (руководителя, представителя)

VII. Иные сведения:

а) Дата и номер заключения о согласовании результатов инженерных изысканий, полученного до направления результатов инженерных изысканий на государственную экспертизу _____;

б) перечень разделов проектной документации, представленной для проведения государственной экспертизы, в отношении которых в рамках экспертного сопровождения разделов проектной документации получено заключение о согласовании разделов проектной документации _____;

в) дата и номер решения Правительства Российской Федерации о разработке и применении индивидуальных сметных нормативов (в случае если такое решение принято в соответствии с пунктом 30 Положения о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию", и официально опубликовано) _____;

г) дата и номер правового акта Правительства Российской Федерации либо решения главного распорядителя средств федерального бюджета о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объект капитального строительства, правового акта Правительства Российской Федерации об утверждении федеральной целевой программы - в отношении объектов капитального строительства государственной собственности Российской Федерации (если эти акт, решение официально опубликованы) _____;

д) дата и номер правового акта Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации, муниципального правового акта местной администрации муниципального образования, принятого в соответствии с абзацем вторым пункта 8 статьи 78, пунктом 2 статьи 78.3 или абзацем вторым пункта 1 статьи 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации и содержащего информацию об объекте капитального строительства, в том числе о его сметной или предполагаемой (предельной) стоимости и мощности, - в отношении объектов капитального строительства юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными

учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, включая государственные компании и корпорации, строительство, реконструкция которых финансируются с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (если этот акт официально опубликован) _____;

е) дата и номер решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты соответственно государственной собственности субъекта Российской Федерации или муниципальной собственности, принятого в установленном порядке, - в отношении объектов капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации и (или) муниципальной собственности, в том числе объектов, строительство, реконструкция которых финансируются с привлечением средств федерального бюджета (если это решение официально опубликовано) _____;

ж) дата и номер решения по объекту капитального строительства, принятого в порядке, установленном методикой, приведенной в приложении к соответствующей федеральной целевой программе, определяющей порядок детализации мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов), содержащего информацию об объекте капитального строительства, входящем в мероприятие (укрупненный инвестиционный проект), в том числе о его сметной или предполагаемой сметной (предельной) стоимости и мощности, с указанием номера и даты документа - при детализации мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов) в составе федеральных целевых программ (если это решение официально опубликовано) _____.

з) сведения об отнесении объекта капитального строительства к объектам транспортной инфраструктуры федерального, регионального или местного значения, строительство, реконструкция которых осуществляются в целях модернизации и расширения магистральной инфраструктуры в соответствии со стратегией пространственного развития Российской Федерации.

Документы, представляемые для проведения оценки соответствия сметной стоимости в электронной форме, соответствуют документам на бумажном носителе.

Полномочия застройщика подтверждаем следующими документами о правах на земельный участок (земельные участки), на котором(ых) планируется осуществлять строительство (реконструкцию, капитальный ремонт) объекта капитального строительства:

_____.

VIII. Реквизиты для заключения договора о проведении государственной экспертизы проектной документации:

а) заказчик по договору (полное и сокращенное наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица):

_____;

б) лицо, подписывающее договор со стороны заказчика (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность физического лица, на основании чего действует):

_____;

в) место нахождения заказчика по договору:

_____;

г) почтовый адрес заказчика по договору: _____;

д) адрес электронной почты: _____;

е) телефон организации: _____;

ж) реквизиты юридического лица:

з) ИНН: _____;

и) КПП: _____;

к) ОГРН: _____;

л) полные банковские реквизиты юридического лица:

БАНК _____ ;
 БИК _____ ;
 р/с _____ ;
 к/с _____ ;
 м) иные сведения _____ .

Сведения, указанные в разделе VIII настоящего заявления достоверны и предоставлены в полном объеме _____ / _____ /
подпись, Ф.И.О., лица обратившегося с заявлением (руководителя, представителя)

*** Сведения о плательщике (в случае необходимости заключения трехстороннего договора)**

а) плательщик по договору (полное и сокращенное наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество физического лица): _____ ;

б) лицо, подписывающее договор со стороны плательщика (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность физического лица, на основании чего действует): _____ ;

в) место нахождения плательщика по договору: _____ ;

г) почтовый адрес плательщика по договору: _____ ;

д) адрес электронной почты: _____ ;

е) телефон организации: _____ ;

ж) реквизиты юридического лица:

з) ИНН: _____ ;

и) КПП: _____ ;

к) ОГРН: _____ ;

л) полные банковские реквизиты юридического лица:

БАНК _____ ;

БИК _____ ;

р/с _____ ;

к/с _____ ;

м) иные сведения _____ .

Сведения, указанные в разделе VIII настоящего заявления достоверны и предоставлены в полном объеме _____ / _____ /
подпись, Ф.И.О., лица обратившегося с заявлением (руководителя, представителя)

Настоящим заявлением заявитель, застройщик (технический заказчик) подтверждает, что представленная документация подлежит государственной экспертизе в ГАУ «Госэкспертиза г.Севастополя» в силу требований действующего законодательства.

_____ / _____ /
подпись, Ф.И.О., лица обратившегося с заявлением (руководителя, представителя)

_____ / _____ /
подпись, Ф.И.О., застройщика (технического заказчика) (руководителя)

Приложения⁴:

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

⁴Указываются все приложенные к заявлению документы.

Форма заявления о заключении договора об экспертном сопровожденииРуководителю
ГАУ «Госэкспертиза г.Севастополя»
_____**ЗАЯВЛЕНИЕ
о заключении договора об экспертном сопровождении**_____
(лицо, обращающееся с заявлением о заключении договора об экспертном сопровождении)

направляет документы для заключения договора об экспертном сопровождении по объекту капитального строительства (реконструкции, капитального ремонта, сноса, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации) (далее – объект капитального строительства)

(наименование объекта капитального строительства)**I. Идентификационные сведения об объекте капитального строительства**

а) наименование объекта (объектов) предполагаемого строительства (реконструкции, капитального ремонта, сноса, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации)

в соответствии с заданием застройщика (технического заказчика)

б) функциональное назначение объекта капитального строительства:

_____;

в) почтовый (строительный) адрес объекта (объектов) капитального строительства:

_____;

г) основные технико-экономические показатели объекта (объектов) капитального строительства (площадь, объем, протяженность, количество этажей, производственная мощность и другие):

_____;

д) кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом: _____;

е) номер и дата выдачи градостроительного плана земельного участка и (или) утверждения документации по планировке территории: _____.

II. Идентификационные сведения об исполнителях работ – лицах, осуществивших подготовку проектной документации и выполнивших инженерные изыскания

- а) полное наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя _____;
- б) место нахождения и адрес юридического лица либо почтовый адрес индивидуального предпринимателя: _____;
- в) СНИЛС индивидуального предпринимателя: _____;
- г) ИНН юридического лица: _____;
- д) ОГРН юридического лица или индивидуального предпринимателя: _____;
- е) КПП юридического лица: _____;
- ж) адрес электронной почты (при наличии): _____;
- з) телефон: _____;
- и) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя юридического лица, номер телефона: _____;
- к) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность главного инженера проекта, номер телефона: _____;
- л) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность главного архитектора проекта, номер телефона: _____.
- м) наименование банка: _____;
- н) расчетный счет: _____;
- о) корреспондентский счет: _____;
- п) БИК: _____;
- р) выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) инженерных изысканий, выданная: _____;

III. Идентификационные сведения о застройщике, техническом заказчике

3.1. Застройщик

- а) полное наименование юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления либо фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица или индивидуального предпринимателя: _____;
- б) место нахождения и адрес юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления либо почтовый адрес физического лица или индивидуального предпринимателя:

- _____;
- в) ИНН юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления: _____;
- г) ОГРН юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления или индивидуального предпринимателя:
_____;
- д) СНИЛС физического лица или индивидуального предпринимателя: _____;
- е) КПП юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления: _____;
- ж) адрес электронной почты (при наличии): _____;
- з) телефон: _____;
- и) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления, номер телефона: _____;
- к) наименование банка: _____;
- л) расчетный счет: _____;
- м) корреспондентский счет: _____;
- н) БИК: _____.

3.2. Технический заказчик

- а) полное наименование юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления либо фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица или индивидуального предпринимателя:
_____;
- б) место нахождения и адрес юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления либо почтовый адрес физического лица или индивидуального предпринимателя:
_____;
- в) ИНН юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления: _____;
- г) ОГРН юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления или индивидуального предпринимателя:
_____;
- д) СНИЛС физического лица или индивидуального предпринимателя: _____;

е) КПП юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления: _____;

ж) адрес электронной почты (при наличии): _____;

з) телефон: _____;

и) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления, номер телефона: _____;

к) наименование банка: _____;

л) расчетный счет: _____;

м) корреспондентский счет: _____;

н) БИК: _____.

IV. Идентификационные сведения о заявителе

а) полное наименование юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления либо фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица или индивидуального предпринимателя: _____;

б) место нахождения и адрес юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления либо почтовый адрес физического лица или индивидуального предпринимателя: _____;

в) ИНН юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления: _____;

г) ОГРН юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления или индивидуального предпринимателя: _____;

д) СНИЛС физического лица или индивидуального предпринимателя: _____;

е) КПП юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления: _____;

ж) адрес электронной почты (при наличии): _____;

з) телефон: _____;

и) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления, номер телефона: _____;

к) наименование банка: _____;

л) расчетный счет: _____;

м) корреспондентский счет: _____;

н) БИК: _____.

V. Иные сведения

Полномочия застройщика подтверждаем следующими документами о правах на земельный участок (земельные участки), на котором(ых) планируется осуществлять строительство (реконструкцию, капитальный ремонт, снос, работы по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации) объекта капитального строительства: _____.

Ранее в отношении проектной документации по вышеуказанному объекту капитального строительства проводилась государственная экспертиза, по результатам которой выдано заключение _____.

(дата и номер заключения экспертизы, кем выдано)

Дополнительно сообщаем реквизиты для заключения договора об экспертном сопровождении:

а) реквизиты лица, подписывающего договор от имени застройщика: полное и сокращенное наименование юридического лица: _____;

б) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, подписывающего договор: _____;

в) документ, подтверждающий полномочия лица заключать договор от имени застройщика: _____;

г) место нахождения и адрес юридического лица либо почтовый адрес физического лица: _____;

д) адрес электронной почты: _____;

е) телефон/факс организации, бухгалтерии: _____;

ж) реквизиты застройщика – юридического лица:

ИНН: _____;

КПП: _____;

ОГРН: _____;

з) банковские реквизиты застройщика:

наименование банка: _____;

корреспондентский счет: _____;

лицевой счет: _____;
 БИК: _____.

При этом просим заключить трехсторонний договор и сообщаем реквизиты плательщика (третьей стороны по договору):

а) полное и сокращенное наименование юридического лица: _____;

б) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, подписывающего договор:
 _____;

в) документ, подтверждающий полномочия лица заключать договор со стороны плательщика: _____;

г) место нахождения и адрес юридического лица либо почтовый адрес физического лица:
 _____;

д) адрес электронной почты: _____;

е) телефон/факс организации, бухгалтерии: _____;

ж) реквизиты застройщика – юридического лица:

ИНН: _____;

КПП: _____;

ОГРН: _____;

з) банковские реквизиты застройщика:

наименование банка: _____;

корреспондентский счет: _____;

лицевой счет: _____;

БИК: _____.

Заявитель несет ответственность за достоверность информации и документов, представленных в ГАУ «Госэкспертиза г. Севастополя» и подтверждает, что представленная документация подлежит государственной экспертизе в ГАУ «Госэкспертиза г. Севастополя» в силу требований действующего законодательства.

 подпись, Ф.И.О., лица обратившегося с заявлением (руководителя, представителя)

 подпись, Ф.И.О., застройщика (технического заказчика) (руководителя)

Приложения⁴:

 (должность)

 (подпись)

 (И.О. Фамилия)

⁴Указываются все приложенные к заявлению документы.

Приложение №4
к Административному регламенту

Руководителю
ГАУ «Госэкспертиза г. Севастополя»

от _____
(должность, Ф.И.О.)

(наименование организации, учреждения,
предприятия)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении опечаток и (или) ошибок в документе, являющегося результатом предоставления государственной

В тексте заключения _____
(наименование, реквизиты документа)

являющегося результатом предоставления государственной
услуги, по заявлению от _____ № _____, допущена опечатка
и (или) ошибка, а именно: _____
(указать где и какая ошибка (опечатка) допущена)

В соответствии с имеющимися в деле государственной экспертизы
по заявлению о предоставлении государственной услуги документами
(сведениями), прошу исправить допущенную опечатку и (или) ошибку
без изменения содержания документа, указав следующее:

(указать правильный вариант)

Приложение:

(дата)

(подпись)

(ФИО)

Приложение №5
к Административному регламенту

(наименование адресата)

*Уведомление об отказе
в принятии документации*

Государственное автономное учреждение «Государственная экспертиза города Севастополя» (далее – Учреждение) рассмотрев представленную _____ документацию (заявка № _____ от _____) на проведение государственной экспертизы проектной документации

по объекту: «_____», сообщает:

При рассмотрении проектной документации по объекту установлено:

Учитывая изложенное, на основании п.п. _____ п. _____ Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановленным Правительством Российской Федерации от 05.03.2007 №145 Учреждение отказывает в принятии проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

должность

(подпись)

(ФИО)

Приложение №6
к Административному регламенту

(наименование адресата)

*Уведомление об оставлении
документов без рассмотрения*

Государственное автономное учреждение «Государственная экспертиза города Севастополя» (далее – Учреждение) рассмотрев представленную _____ документацию (заявка № _____ от _____) на проведение государственной экспертизы проектной документации

по объекту: «_____», сообщает:

При рассмотрении проектной документации по объекту установлено:

Учитывая изложенное, на основании п.п. _____ п.23 и п. 23(2) Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановленным Правительством Российской Федерации от 05.03.2007 №145 Учреждение уведомляет, о том что документы, представленные для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий оставлены без рассмотрения.

должность

(подпись)

(ФИО)

Приложение № 7
к Административному регламенту

Исполнительные органы власти города Севастополя, с которыми ГАУ «Госэкспертиза г. Севастополя» осуществляют межведомственное взаимодействие в ходе предоставления государственной услуги и перечень предоставляемых ими документов и (или) информации

| п/п | Исполнительные органы власти города Севастополя, с которыми ГАУ «Госэкспертиза г. Севастополя» осуществляет межведомственное взаимодействие в ходе предоставления государственной услуги | Перечень сведений и (или) информации, предоставляемых по межведомственному запросу |
|-----|--|---|
| 1. | Департамент архитектуры и градостроительства города Севастополя | Сведения в отношении исходно-разрешительной документации объекта капитального строительства |
| 2. | Департамент по имущественным и земельным отношениям города Севастополя | Сведения в отношении исходно-разрешительной документации объекта капитального строительства |
| 3. | Управление охраны объектов культурного наследия города Севастополя | Сведения в отношении заключения государственной историко-культурной экспертизы в случае проведения государственной экспертизы проектной документации, подлежащей государственной историко-культурной экспертизе в соответствии с Федеральным законом "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" |
| 4. | Аппарат Губернатора и Правительства Севастополя | Сведения о: - дате и номере правового акта Правительства Севастополя, принятого в соответствии с абзацем вторым пункта 8 статьи 78, пунктом 2 статьи 78.3 или абзацем вторым пункта 1 статьи 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации и содержащего информацию об объекте капитального строительства, в том числе о его сметной или предполагаемой (предельной) стоимости и мощности, - в отношении объектов капитального строительства юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, включая государственные компании и корпорации, |

| | | |
|----|---|--|
| | | <p>строительство, реконструкция которых финансируются с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (если этот акт официально опубликован);</p> <p>- дате и номере решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты соответственно государственной собственности города Севастополя, принятого в установленном порядке, - в отношении объектов капитального строительства государственной собственности города Севастополя, в том числе объектов, строительство, реконструкция которых финансируются с привлечением средств федерального бюджета (если это решение официально опубликовано)</p> |
| 5. | <p>Департамент внутренней политики города Севастополя</p> | <p>Сведения из Регистра муниципальных нормативно-правовых актов города Севастополя о:</p> <p>- дате и номере решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, принятого в установленном порядке, - в отношении объектов капитального строительства муниципальной собственности, в том числе объектов, строительство, реконструкция которых финансируются с привлечением средств федерального бюджета (если это решение официально опубликовано);</p> <p>- дате и номере муниципального правового акта местной администрации муниципального образования, принятого в соответствии с абзацем вторым пункта 8 статьи 78, пунктом 2 статьи 78.3 или абзацем вторым пункта 1 статьи 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации и содержащего информацию об объекте капитального строительства, в том числе о его сметной или предполагаемой (предельной) стоимости и мощности, - в отношении объектов капитального строительства юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, включая государственные компании и корпорации, строительство, реконструкция которых финансируются с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (если этот акт официально опубликован)</p> |
| 6. | <p>Управление по реализации федеральной целевой программы развития города Севастополя</p> | <p>Сведения о дате и номере решения по объекту капитального строительства, принятого в порядке, установленном методикой, приведенной в приложении к соответствующей федеральной целевой программе, определяющей порядок детализации мероприятий (укрупненных</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | инвестиционных проектов), содержащего информацию об объекте капитального строительства, входящем в мероприятие (укрупненный инвестиционный проект), в том числе о его сметной или предполагаемой сметной (предельной) стоимости и мощности, с указанием номера и даты документа - при детализации мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов) в составе федеральных целевых программ (если это решение официально опубликовано) |
|--|--|---|

Приложение № 8
к Административному регламенту

ФОРМА МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ЗАПРОСА
о представлении документов и информации

Наименование органа (организации),
в адрес которого направляется
межведомственный запрос

Межведомственный запрос
о представлении документов и информации

На основании статьи 6 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации оказания государственных и муниципальных услуг», для оказания государственной услуги: Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий.

в соответствии с пп. _____ Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 №145 (Положение №145) прошу представить:

_____ (наименования документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги)

В ОТНОШЕНИИ:

_____ (наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество физического лица)

Сообщаем сведения, необходимые для представления документа и информации:

_____ (сведения, необходимые для представления документов и информации, установленные

_____ Административным регламентом предоставления государственной услуги, а также сведения,

_____ предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для представления таких

_____ документов и информации)

Срок ожидаемого ответа на межведомственный запрос: не более ____ рабочих дней (п.____ Положения №145).

Контактные сведения для направления ответа на межведомственный запрос:

299011, г. Севастополь, ул. Кулакова,13/gosexpert@sev.gov.ru

_____ (почтовый адрес с индексом; адрес для направления электронных сообщений)

Межведомственный запрос подготовил и направил:

_____ (должность)

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

_____ (номер служебного телефона, адрес электронной почты)

Должность лица, подписавшего межведомственный запрос

_____ (должность)

_____ (фамилия, имя, отчество полностью (последнее - при наличии))

_____ (подпись, печать, дата)

Приложение №9
к Административному регламенту

(наименование адресата)

*Уведомление об отказе в приеме
документов*

Государственное автономное учреждение «Государственная экспертиза города Севастополя» (далее – Учреждение) рассмотрев поступившие от заявителя документы по объекту:

«_____», сообщает:
При рассмотрении представленной документации установлено:

Учитывая изложенное, на основании п.п. __) 2.7.1. Административного регламента государственного автономного учреждения «Государственная экспертиза города Севастополя» по предоставлению государственной услуги «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий», утвержденного приказом Департамента капитального строительства города Севастополя от «__» _____ 202_ г. № _____ Учреждение отказывает в приеме представленных заявления и документов.

должность

(подпись)

(ФИО)

Приложение №10
к Административному регламенту

(наименование адресата)

*Уведомление об отказе в приеме
документов*

Государственное автономное учреждение «Государственная экспертиза города Севастополя» (далее – Учреждение) рассмотрев поступившие от заявителя документы по объекту:

« _____ », сообщает:

При рассмотрении документации, представленной в целях исправления опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, установлено:

Учитывая изложенное, на основании п.п. ___) 2.7.2. Административного регламента государственного автономного учреждения «Государственная экспертиза города Севастополя» по предоставлению государственной услуги «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий», утвержденного приказом Департамента капитального строительства города Севастополя от « ___ » _____ 202_ г. № _____ Учреждение отказывает в приеме представленных заявления и документов.

должность

(подпись)

(ФИО)