



**ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКСПЕРТИЗА ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ»**

299011, г. Севастополь, ул. Кулакова, 13, тел. (8692)555-207, e-mail: gosexpert@sev.gov.ru

ПРИКАЗ № 21-2021

«26» сентября 2021 г.

г. Севастополь

*Об утверждении Антикоррупционного стандарта
в сфере закупок для нужд ГАУ «Госэкспертиза г. Севастополя»*

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом города Севастополя от 11.06.2014 № 30-ЗС «О противодействии коррупции в городе Севастополе», в целях совершенствования закупочной деятельности, создания эффективной системы реализации и защиты прав граждан и юридических лиц и мер по противодействию коррупции в Государственном автономном учреждении «Государственная экспертиза города Севастополя», Уставом ГАУ «Госэкспертиза г. Севастополя»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Антикоррупционный стандарт в сфере закупок для нужд ГАУ «Госэкспертиза г. Севастополя» – Приложение к настоящему приказу.
2. Главному аналитику Гутману С.А. ознакомить под роспись уполномоченных лиц по осуществлению закупок для нужд Учреждения, членов комиссии.
3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за начальником правового отдела.

Руководитель

Д.С. Жданов

Приложение
УТВЕРЖДЕН
приказом ГАУ
«Госэкспертиза г.Севастополя»
от 26 февраля 2021 г. № 21-2021

**АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ СТАНДАРТ
В СФЕРЕ ЗАКУПОК ДЛЯ НУЖД
ГАУ «ГОСЭКСПЕРТИЗА г.СЕВАСТОПОЛЯ»**

г. Севастополь,
2021 год

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционный стандарт в сфере закупок для нужд Государственного автономного учреждения «Государственная экспертиза города Севастополя» (далее по тексту – Антикоррупционный стандарт) представляет собой единую систему запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ГАУ «Госэкспертиза г.Севастополя» (далее по тексту – Учреждение).

1.2. Перечень нормативных правовых актов, регламентирующих применение настоящего Антикоррупционного стандарта:

– Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

– Закон города Севастополя от 11.06.2014 № 30-ЗС «О противодействии коррупции в городе Севастополе»;

– Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

– иные нормативные правовые акты в области предупреждения коррупции, предотвращения и урегулирования конфликта интересов.

1.3. Цели и задачи введения Антикоррупционного стандарта:

1.3.1. Введение Антикоррупционного стандарта осуществлено в целях совершенствования закупочной деятельности Учреждения и создания эффективной системы реализации и защиты прав граждан и юридических лиц.

1.3.2. Задачи введения Антикоррупционного стандарта:

– создание системы противодействия коррупции в Учреждении;

– устранение факторов, способствующих созданию условий для проявления коррупции, минимизации коррупционных рисков в закупочной сфере;

– формирование нетерпимости к коррупционному поведению;

– повышение эффективности закупочной деятельности;

– принятие должностными лицами Учреждения, участвующими в осуществлении закупочной деятельности, исчерпывающих мер по соблюдению запретов и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

– повышение ответственности работников при осуществлении ими своих прав и обязанностей.

1.4. Действие Антикоррупционного стандарта распространяется на руководителя заказчика, членов комиссии по осуществлению закупок, ответственных лиц по закупке, должностных лиц, в обязанности которых входит приемка товара (работы, услуги) или иное участие в заключении и

исполнении договоров, а также на лиц, на которых возложены функции по выявлению личной заинтересованности и предупреждению коррупции при осуществлении закупок.

1.5. Нормативное обеспечение исполнения полномочий Учреждения в сфере закупок товаров, работ, услуг:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;
- Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- Закон города Севастополя от 11.06.2014 № 30-ЗС «О противодействии коррупции в городе Севастополе»;
- Устав Учреждения;
- Положение о закупках товаров, работ и услуг для нужд ГАУ «Госэкспертиза г. Севастополя»;
- иные нормативные акты в сфере закупок.

1.6. Требования к применению и исполнению Антикоррупционного стандарта:

1.6.1. Антикоррупционный стандарт применяется при осуществлении деятельности Учреждения в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения его нужд.

1.6.2. Требования Антикоррупционного стандарта должны реализовываться в Учреждении при проведении антикоррупционного контроля в закупочной деятельности в целях оценки участников закупки/контрагентов, уровня их благонадежности и добросовестности, урегулирования конфликта интересов; исключение аффилированности и иных злоупотреблений.

1.6.3. Антикоррупционный стандарт обязателен для исполнения всеми работниками, задействованными в закупке товаров (работ, услуг).

1.6.4. За применение и исполнение Антикоррупционного стандарта работники, задействованные в закупке товаров (работ, услуг), несут персональную ответственность.

1.7. Отстранение участника закупки от участия или отказ от заключения контракта с победителем осуществляется во всех случаях, если заказчик или комиссия по осуществлению закупок обнаружит, что руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, ответственный специалист по закупке состоят в браке либо являются родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии, братьями

и сестрами, усыновителями или усыновленными с физическими лицами - выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом либо членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, либо иными органами управления организации - участника закупки, либо с физическими лицами - участниками закупки (в том числе - индивидуальными предпринимателями).

1.8. При включении в состав комиссии по осуществлению закупок лиц, лично заинтересованных в результатах определения победителей (состоящих в штате организации - участников, либо являющихся участниками, акционерами этих организаций, членами их органов управления, их кредиторами, либо состоящих в браке, являющихся родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии, братьями и сестрами, усыновителями или усыновленными руководителя организации - участника закупки), данные лица обязаны незамедлительно уведомить в установленном порядке представителя нанимателя о возможности возникновения у них конфликта интересов, и подлежат немедленному отстранению от участия в работе комиссии.

Заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими работниками, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок.

2. Запреты, ограничения и дозволения, обеспечивающие предупреждение коррупции в деятельности Учреждения в сфере закупок

2.1. Запреты, ограничения и дозволения устанавливаются в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации.

2.2. Перечень запретов, ограничений и дозволений в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения:

В целях предупреждения коррупции при организации закупок для обеспечения нужд Учреждения устанавливаются следующие:

2.2.1. Запреты:

— на установление и использование любых условий и процедур, ограничивающих свободную конкуренцию физических и юридических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, осуществляющих поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для Учреждения, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством;

— на участие в работе закупочной комиссии физических лиц, лично заинтересованных в результатах закупок (в том числе лиц, подавших заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в аукционе или заявки на участие в запросе котировок либо состоящих в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физических лиц, на которых способны оказывать влияние участники закупки (в том числе физических лиц, являющихся

участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников осуществления закупок), а также непосредственно осуществляющих контроль в сфере закупок должностных лиц, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок;

– на немотивированное отклонение заявок на участие в соответствующих процедурах закупок, или принятие решения о внесении изменений, либо об отказе от проведения таких процедур в сроки, не предусмотренные действующим законодательством;

– на создание любых препятствий, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством об охране государственной, коммерческой или иной тайны, к освещению средствами массовой информации хода и результатов осуществления процедур закупок, а также для доступа средств массовой информации, заинтересованных организаций и граждан к информации, возникающей в процессе проведения процедур закупок для нужд Учреждения;

– на предъявление любых, не предусмотренных действующим законодательством, требований по установлению подлинности документов, представляемых участниками закупок, в том числе подтверждающих квалификацию;

– иные запреты, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.2. Ограничения:

– на размещение закупок, не предусмотренных действующим законодательством;

– на введение квалификационных требований, предъявляемых к участникам закупок, не предусмотренных действующим законодательством;

– на участие в закупках лиц, находящихся в реестре недобросовестных поставщиков;

– иные ограничения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Дозволения:

– на установление порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением закупки в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Севастополя;

– на формирование закупочной комиссии с учетом требований действующего законодательства;

– на использование законодательно установленных критериев оценки определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для нужд Учреждения;

- на принятие решения о способе определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- на требование уплаты неустойки (штрафа, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором;
- на привлечение независимых экспертов для проверки соответствия качества поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг требованиям, предусмотренным договором;
- на определение обязательств по договору, которые должны быть обеспечены;
- иные дозволения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения работники, задействованные в закупке товаров (работ, услуг), обязаны:

- соблюдать запреты, ограничения, установленные настоящим Антикоррупционным стандартом, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, и требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов;
- исполнять обязанности, установленные в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Законом города Севастополя от 11.06.2014 № 30-ЗС «О противодействии коррупции в городе Севастополе», иными нормативными правовыми актами;
- исполнять обязанности, связанные с осуществлением закупок, добросовестно, на высоком профессиональном уровне;
- обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, организаций и граждан;
- не совершать действия, связанные с влиянием личных, имущественных, финансовых и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению обязанностей, связанных с осуществлением закупок;
- не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету Учреждения;
- уведомлять руководителя Учреждения обо всех случаях обращения к работнику(-ам) каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

3. Требования к порядку и формам контроля за соблюдением установленных запретов, ограничений и дозволений

3.1. Контроль за соблюдением установленных запретов, ограничений и дозволений осуществляют лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики в Учреждении (руководитель Учреждения и ответственные работники за профилактику коррупционных и иных правонарушений, назначенные приказом руководителя).

3.2. Формы контроля за соблюдением установленных запретов, ограничений и дозволений:

3.2.1. Обращения и заявления работников Учреждения о фактах или попытках нарушения установленных запретов, ограничений и дозволений – к лицам, ответственным за реализацию антикоррупционной политики в Учреждении.

3.2.2. Обращения и заявления граждан о фактах или попытках нарушения установленных запретов, ограничений и дозволений – к лицам, ответственным за реализацию антикоррупционной политики в Учреждении.

4. Порядок изменения установленных запретов, ограничений и дозволений

4.1. Изменение установленных запретов, ограничений и дозволений производится путем внесения изменений в настоящий Антикоррупционный стандарт.

4.2. Предполагаемые изменения разрабатываются, рассматриваются и согласовываются лицами, ответственными за реализацию антикоррупционной политики в Учреждении.
